

UMOWA nr FHZ.280.1.2020.V – wzór umowy

zawarta w dniu

pomiędzy stronami:

Zakładem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. ul. Wierzbowa 52, 90-133 Łódź, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS: 0000045146, kapitał zakładowy: 25.400.000,00 zł, NIP: 725- 18- 01-126, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej "**Zamawiającym**"

a

firmą

nr KRS, kapitał zakładowy: zł, NIP:

Posiadającą koncesję/e wydaną/e zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 2213 z późn.zm.), nr z dnia, wystawioną/e na, która/e stanowi/ą załącznik nr 1 do umowy.

reprezentowaną przez:

Panią/Pana.....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne o wartości szacunkowej poniżej kwoty 750.000 euro, prowadzonego na podstawie art.138o ust.2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz.1843) na podstawie oferty Wykonawcy z dnia

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest:
 - 1.1. Usługa ochrony mienia i obiektu byłego ośrodka wypoczynkowego WODNIK niepodlegającego obowiązkowej ochronie, zlokalizowanego na terenie Bronisławowa 10 gm. Wolbórz.
 - 1.2. Wspólna kontrola terenu obiektu z pracownikiem ochrony realizowana przez grupę interwencyjną lub koordynatora.
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia.
3. Czynności świadczenia usług o których mowa w ust. 1 pkt. 1.2. Wykonawca będzie realizował przy udziale Podwykonawców, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu, posiadających koncesję wydaną zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia. Wykaz zawierający listę Podwykonawców, w tym imiona, nazwiska i dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonywanie przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4 do umowy.
 - 3.1. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Umowa z podwykonawcą musi zawierać postanowienia dotyczące zachowania poufności. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniechaniami samego Wykonawcy. Za przedmiot umowy wykonany przez podwykonawcę, płatności regulować będzie Wykonawca.
 - 3.2. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego na piśmie o wszelkich zmianach danych dotyczących Podwykonawców, o których mowa w ust. 3, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

- 3.3. Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca posiada koncesję wydaną zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia.
- 3.4. Zmiana Podwykonawcy wymaga podpisania aneksu do umowy.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRACOWNIKÓW OCHRONY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania obowiązków wynikających z umowy z uwzględnieniem poniższych wymagań w stosunku do osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu umowy:
 - 1.1. Osoby niekarane. Wykonawca składa na żądanie zamawiającego aktualne oświadczenie o niekaralności ww. pracowników.
 - 1.2. Koordynatora (osoba wyznaczona do kierowania wykonaniem przedmiotu umowy) - wpisanym na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
 - 1.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości pełnienia służby na posterunkach przez pracowników z widocznym stopniem niepełnosprawności ruchowej.
 - 1.4. W trakcie trwania jednej zmiany służby w danym obiekcie, na tym samym posterunku służbę może pełnić nie więcej niż jedna kobieta.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania koordynatora oraz wyznaczenia obsady pracowników ochrony fizycznej w obiekcie oraz do przedłożenia Zamawiającemu pisemnego wykazu tych pracowników najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 3 ust. 2 umowy.

Wykaz powinien zawierać listę osób faktycznie sprawujących ochronę na obiektach. Ponadto wykonawca w ww. terminie winien przedstawić pisemny wykaz osób, wchodzących w skład grup interwencyjnych. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 „Wykaz osób które będą uczestniczyć w realizacji umowy”.

 - 2.1. Wyżej wymieniony wykaz powinien zawierać informację na temat danych personalnych pracowników którzy będą uczestniczyć w realizacji umowy (imię i nazwisko) oraz numerów legitymacji pracownika ochrony fizycznej.
 - 2.2. Ponadto dla pracowników realizujących zadania w ramach umowy Wykonawca przedłoży kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego szkolenia BHP przez ww. osoby.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie osób wskazanych w wykazach przedłożonych Zamawiającemu, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu na warunkach określonych poniżej.
 - 3.1. W sytuacji, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu stosowny wniosek, najpóźniej przed planowaną zmianą. Zmiana winna nastąpić z uwzględnieniem § 2 ust.1 umowy i wymaga akceptacji pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy akceptacji zmiany pracownika w przypadku stwierdzenia niezgodności treści wniosku z postanowieniami niniejszej umowy.
 - 3.2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu odpowiednio dokumentów, o których mowa w § 2 ust.2.1. i 2.2. umowy.
 - 3.3. W przypadku zmiany pracownika, Wykonawca zobowiązany jest dokonać czynności o których mowa w §2 ust.4 umowy wobec każdego nowego pracownika.
4. Przed terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy i po dokonaniu czynności wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 4.1. Zapoznania pracowników ochrony fizycznej z obowiązującymi wewnętrznymi przepisami Zamawiającego związanymi z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności z przepisami w zakresie ochrony, BHP, p.poż., z przepisami związanymi z kontrolą ruchu osobowego, materiałowego i pojazdów.
 - 4.2. Poinformowania wszystkich osób realizujących przedmiot zamówienia o przestrzeganiu przepisów ustawy o ochronie osób i mienia w trakcie i po wykonywaniu swojej pracy

na terenie obiektów, jak i zachowania w tajemnicy wszelkich informacji udostępnionych Wykonawcy w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca winien dysponować odpowiednim potencjałem osobowym zdolnym do rzetelnego wykonania umowy, tj.:
 - 5.1. Personelem kierowniczym (co najmniej jedną osobą nadzorującą) wpisanym na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
 - 5.2. Dla usług określonych w § 1 ust. 1.1 umowy – pracownikami do ochrony osób i mienia na obiekcie oraz realizacji zadań określonych dla grup interwencyjnych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. 2014, poz. 1099).
6. W okresie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy oświadczenia o niekaralności pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
7. W każdym czasie Zamawiający ma prawo do zażądania wymiany pracownika/ów przede wszystkim w przypadku zaniedbywania przez nich obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub/i ich wykonywania w sposób niewłaściwy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia na każdym etapie realizacji umowy prawdziwości danych osób realizujących przedmiot umowy.

§ 3

TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i będzie obowiązywała od dnia jej podpisania.
2. Przedmiot niniejszej umowy będzie realizowany przez Wykonawcę, począwszy od dnia protokolarnego przekazania Wykonawcy obiektu chronionego tj. **od dnia 01.03.2020r. do dnia 30.04.2020r.** (moment zdania Zamawiającemu obiektu chronionego), przy czym maksymalny termin realizacji zostaje ustalony na okres do dnia 28.02.2021r. z uwzględnieniem postanowień ust. 3 – 4 niniejszego paragrafu umowy. Realizacja umowy po dniu 30.04.2020 r. może, ale nie musi nastąpić, w zależności od potrzeb Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie.
3. Zamawiający zastrzega sobie w ramach realizacji niniejszej Umowy prawo do kilkukrotnego, co miesięcznego wydłużenia jej obowiązywania maksymalnie do dnia 28.02.2021r. na dotychczasowych warunkach określonych w umowie. Powyższe nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi ochrony.
4. Zamawiający w przypadku decyzji o wydłużeniu terminu obowiązywania umowy ma prawo do żądania od Wykonawcy spełnienia świadczenia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy, przy czym informacja o wydłużeniu obowiązywania Umowy zostanie przekazana Wykonawcy w formie pisemnej, co najmniej na 14 dni przed końcem jej obowiązywania, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający zastrzega sobie zmianę terminów realizacji umowy w przypadku określonym w § 13 ust. 2 pkt 2.7.

§ 4

WARUNKI OCHRONY OBIEKTU NIEPODLEGAJĄCEGO OBOWIĄZKOWEJ OCHRONIE PRZEZ SUFO

1. Wykonawca przejmuje protokolarnie do ochrony niżej wymieniony obiekt wraz z wyposażeniem, który nie podlega obowiązkowej ochronie przez SUFO:
 - 1.1. Obiekt w miejscowości Bronisławów 10 gmina Wolbórz.
 - 1.2. Posterunek portiernia główna zlokalizowana w budynku po lewej stronie od wjazdu na obiekt /dawna stołówka/ – całodobowa, fizyczna ochrona w systemie jednozmianowym, zmiana w godz. 8⁰⁰ – 8⁰⁰ – 2 pracowników ochrony.
 - 1.3. Czynności związane z przekazywaniem ww. obiektu rozpoczną się w obiekcie od godz. 10⁰⁰ pierwszego dnia realizacji przedmiotu niniejszej umowy, określonego w § 3 ust. 2 umowy.

- 1.4. Sporządzony na tę okoliczność protokół zostanie podpisany przez Wykonawcę lub osoby pisemnie upoważnione przez Wykonawcę oraz osoby uprawnione do tych czynności po stronie Zamawiającego, które są wymienione w § 6 ust. 2 umowy.
- 1.5. Zdawanie Zamawiającemu chronionego obiektu dokonywane będzie protokolarnie i rozpocznie się w obiekcie od godz. 10⁰⁰ ostatniego dnia realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapewnia przyjazd grupy/grup interwencyjnej/ych w ciągu 15 minut od zgłoszenia.
3. Godziny rozpoczęcia i zakończenia zmiany, określone w ust. 1 pkt 1.2. niniejszego paragrafu mogą ulec zmianie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana godzin nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
4. Najpóźniej w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia realizowania zamówienia Wykonawca na swój koszt i we własnym zakresie zamontuje co najmniej jeden zegar wartowniczy na chronionym obiekcie, który winien mieć co najmniej dziesięć punktów kontrolnych. Miejsca montażu punktów kontrolnych zostaną na bieżąco uzgodnione z Zamawiającym. Raport z zegara winien być przekazywany Zamawiającemu (osobie wymienionej w §6 ust.2 umowy) w formie elektronicznej (na adres e-mail wskazany w § 6 ust 2) raz na miesiąc, w wersji umożliwiającej jednoznaczną weryfikację przez Zamawiającego.
5. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy w terminie i na warunkach uzgodnionych z Zamawiającym Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie zdemontuje zamontowane zegary wartownicze.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ww. usług ochrony na warunkach określonych w §13 umowy.

§ 5

OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. W okresie realizacji umowy Wykonawca winien dysponować:
 - 1.1. Odpowiednim potencjałem osobowym zdolnym do rzetelnego wykonania umowy – zgodnie z wymaganiami określonymi w § 2 umowy.
 - 1.2. Funkcjonującym całodobowym centrum monitorowania i kierowania ochroną, zapewniającym stałą łączność z chronionym obiektem Zamawiającego.
 - 1.3. Całodobową reakcją grup interwencyjnych w warunkach wystąpienia zagrożenia w chronionych obiektach, tj. Wykonawca powinien dysponować co najmniej jedną grupą interwencyjną i zapewniać dojazd do obiektu w warunkach wystąpienia zagrożenia w celu jego eliminacji w czasie określonym w § 4 ust. 2 umowy. Dojazd (reakcja) grupy interwencyjnej powinien się odbywać przez całą dobę bez względu na dzień tygodnia, w tym również w dni ustawowo wolne od pracy i w święta.
 - 1.4. Wyposażeniem pracowników ochrony w środki przymusu bezpośredniego oraz w sprawne bezprzewodowe środki łączności.
 - 1.5. Służbami dyżurnymi zabezpieczającymi całodobowy nadzór nad pracownikami podczas pełnienia przez nich służby.
 - 1.6. Przydzielonym pasmem częstotliwości radiowej umożliwiającym komunikowanie między pracownikami ochrony i centrum monitorowania.
 - 1.7. Zegarem wartowniczym z co najmniej dziesięcioma punktami kontrolnymi.
2. Wykonawca zobowiązany jest na swój własny koszt i we własnym zakresie wyposażyć pracowników ochrony:
 - 2.1. Na dzień rozpoczęcia realizacji umowy – w identyfikatory, sprawne środki łączności bezprzewodowej odpowiednio do miejsca realizacji zadań.
 - 2.2. Nie później niż w terminie 14 dni od momentu rozpoczęcia realizacji umowy – w jednolite umundurowanie z oznaczeniem logo firmy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji wymaganej w ZWiK Sp. z o.o. oraz w obowiązującym regulaminie pełnienia służby na obiekcie objętym ochroną, który stanowi załącznik nr 8 do umowy. Regulamin sporządzony przez Wykonawcę zostanie przekazany Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.

4. Ochrona ww. obiektu wykonywana będzie zgodnie z obowiązującymi wewnętrznymi przepisami ZWiK sp. z o.o. w Łodzi i polegać będzie między innymi na:
 - 4.1. Ochronie powierzonego mienia ZWiK Sp. z o.o. poprzez zapobieganiu utracie, kradzieży i kradzieży z włamaniem oraz zniszczeniu, a także aktom wandalizmu i zakłócaniu porządku.
 - 4.2. Znajomości wewnętrznych wytycznych i instrukcji co do ochrony obiektu oraz ich bezwzględne przestrzeganie podczas pełnienia służby.
 - 4.3. Prowadzeniu książki przebiegu służby w ww. obiekcie, ewidencji ruchu osobowego i transportowego.
 - 4.4. Dokonywaniu obchodów terenu obiektu Zamawiającego.
 - 4.5. Realizowaniu zadań związanych z przestrzeganiem przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi na terenie ZWiK sp. z o.o.
 - 4.6. Nie opuszczaniu posterunku do chwili przybycia zmiennika i przejęcia służby.
 - 4.7. Ujęciu sprawców czynów zabronionych.
 - 4.8. Zwracaniu szczególnej uwagi na podejrzanе torby, paczki wnoszone lub pozostawione w obiekcie mogące zawierać ładunek wybuchowy. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości niezwłocznie pracownik ochrony melduje zarządzającemu obiektem. Sporządza stosowną dokumentację i przekazuje do zespołu nadzorującego wymienionego w § 6 ust. 2 umowy.
 - 4.9. Zabezpieczaniu miejsca zaistniałego zdarzenia do czasu przyjazdu wezwanych służb: Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, innych służb.
5. Wykonawca wyznacza do kierowania wykonaniem przedmiotu umowy pracownika, zwanego dalej Koordynatorem, wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Koordynator lub osoba uprawniona przeprowadzać będzie co najmniej 2 razy w tygodniu, jednak nie rzadziej niż co 3 dni kontrolę pracowników ochrony na obiekcie, oraz wspólnie z pracownikiem ochrony przeprowadzi kontrole obiektu. Kontrole będą się odbywały w dni robocze w godzinach dziennych i nocnych oraz w dni ustawowo wolne od pracy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej reakcji w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania ochrony przez pracowników ochrony, w tym w szczególności:
 - 6.1. W przypadku braku obsady stanowiska ochrony.
 - 6.2. W przypadku uchybień w pełnieniu służby tj. pełnieniu służby w niejednorodnym / niezgodnym ze wzorem, niekompletnym umundurowaniu, nierealizowaniu zadań określonych w regulaminie ochrony obiektu, a także wynikających z zapisów umowy i wewnętrznych przepisów ZWiK sp. z o.o. itp.
 - 6.3. W przypadku stwierdzenia pełnienia obowiązków przez pracowników w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub pod wpływem środków odurzających.
7. Wykonawca będzie współdziałał ze służbami ochrony przeciwpożarowej w zakresie kontroli przestrzegania przepisów p.poż. oraz likwidacji pożarów.
8. W zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia Wykonawca będzie współdziałał z terenowo właściwymi jednostkami Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Wydziałów Zarządzania Kryzysowego i Straży Miejskiej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz z postanowieniami niniejszej umowy.

§ 6

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Wykonawca wyznacza Koordynatora – osobę do kierowania wykonywaniem przedmiotu umowy, spełniającego wymagania określone w § 2 ust. 1 pkt. 1.1. i 1.2. umowy:
 -
2. Do nadzoru nad realizacją umowy za strony Zamawiającego powołuje się zespół osób, które są odpowiedzialne za koordynowanie spraw związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy oraz kontrolę wykonywania przedmiotu umowy, tj. wyznacza się:
 - Marta Siedlecka Kierownik Działu Zarządzania Bezpieczeństwem i Informatyki nr tel. 663666175, e-mail: msiedlecka@zwik.lodz.pl.
 - Dariusz Strzelecki Inspektor w Dziale Zarządzania Bezpieczeństwem i Informatyki nr tel. 605122833, e-mail: dstrzelecki@zwik.lodz.pl.

– Monika Kotlińska Inspektor w Dziale Zarządzania Bezpieczeństwem i Informatyki
nr tel. 663666172, e-mail: mkotlinska@zwik.lodz.pl.

3. Strony zobowiązują się do natychmiastowego pisemnego informowania o zmianie osób, numerów telefonów oraz pozostałych danych zawartych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu. Zmiana osób wymienionych w niniejszym paragrafie nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 7

PROCEDURA ZGŁASZANIA ZDARZEŃ I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. W razie zagrożenia bezpieczeństwa mienia w strzeżonym obiekcie Wykonawca zobowiązany jest podjąć czynności zmierzające do zapobieżenia powstania szkody, a w razie jej zaistnienia do podjęcia działań mających na celu zminimalizowanie szkód.
2. W przypadku zaistnienia/ujawnienia szkody w powierzonym Wykonawcy mieniu, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o powyższym Zamawiającego i Policję. Zdarzenie to winno być potwierdzone przez Wykonawcę złożeniem stosownego pisemnego oświadczenia, zawierającego datę i dokładny opis zdarzenia.
3. Jeżeli wystąpią zdarzenia, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca powiadamia Zamawiającego, zgodnie z zapisami ust. 7 i 8 niniejszego paragrafu, i zabezpiecza miejsce zdarzenia do czasu przyjazdu Policji.
4. Zamawiający przy udziale Wykonawcy przeprowadza postępowanie wyjaśniające, ustalające przyczyny i wielkość szkody.
5. Wstępne dochodzenie oraz sporządzenie przez Zamawiającego protokołu szkód musi odbywać się natychmiast po zaistnieniu szkody, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy. Ostateczną wartość skradzionych, uszkodzonych lub zniszczonych przedmiotów Zamawiający określi w terminie 14 (czternastu) dni od daty sporządzenia protokołu.
6. Wykonawca zobowiązuje się pokryć powstałe straty w ciągu 30 (trzydziestu) dni od daty zakończenia postępowania w sprawie szkody. Kwota odszkodowania dla Zamawiającego zostanie pomniejszona o wartość odzyskanych przedmiotów lub otrzymanego przez Zamawiającego odszkodowania.
7. Wszystkie nieprzewidziane zdarzenia, które mogą mieć miejsce w okresie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności awarie lub zakłócenia w pracy urządzeń ochrony technicznej albo zdarzenia wymienione w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu umowy, Wykonawca zgłasza zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu oraz obowiązującymi wewnętrznymi przepisami Zamawiającego.
8. Centralna Dyspozytornia przyjmuje zgłoszenia przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia, w tym w dni ustawowo wolne od pracy i w święta.

§ 8

POLISA UBEZPIECZENIOWA

1. Wykonawca, realizując przedmiot niniejszej umowy, ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy.
2. W całym okresie realizowania przedmiotu umowy, począwszy od dnia zawarcia umowy i na zasadach w niej określonych, Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 500.000,00 zł.
3. Wykonawca przedłożył (należy wpisać właściwy rodzaj: polisę ubezpieczeniową lub inny dokument ubezpieczenia) nr od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności, wystawioną/y przez , ważną/y od dnia do dnia , z sumą gwarancyjną zł - załącznik nr 6 do umowy.

4. Jeżeli w okresie realizacji przedmiotu umowy dokument ubezpieczenia utraci swoją ważność, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania nowego ubezpieczenia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w niniejszej umowie i do przedkładania aktualnego dokumentu ubezpieczenia Zamawiającemu, nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni przed upływem terminu ważności poprzedniego dokumentu.

§ 9

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY / WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy wynagrodzenie Wykonawcy brutto nie może przekroczyć kwoty zł (słownie złotych:), w tym kwota netto zł (słownie złotych:), i podatek VAT 23%. Ww. wynagrodzenie brutto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy oraz wszystkie obowiązujące podatki. W/w wynagrodzenie nie podlega zmianie ani waloryzacji w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem zapisu § 13 ust 2 umowy. Ww.wysokość wynagrodzenia zostanie obliczona na podstawie planowanej liczby roboczogodzin ochrony oraz zaoferowanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stawki za 1 (jedną) roboczogodzinę 1 (jednego) pracownika ochrony w obiektach niepodlegających SUFO.
2. W przypadku wyczerpania się kwoty, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, przed upływem maksymalnego terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 3 ust. 2 umowy, strony uznają, że niniejsza umowa ulega rozwiązaniu bez potrzeby składania przez strony dodatkowych oświadczeń woli. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego z tytułu wcześniejszego wykonania umowy.
3. Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie za faktycznie należycie wykonane w danym miesiącu kalendarzowym usługi ochrony i monitorowania obiektów.
4. Podstawą do ustalenia miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy jest stawka netto za 1 (jedną) roboczogodzinę 1 (jednego) pracownika ochrony w obiektach niepodlegających SUFO, która wynosi: zł (słownie złotych:), plus podatek VAT 23 %.
5. Wykonawca zobowiązany jest do miesięcznego rozliczania wszystkich wykonanych usług ochrony oraz dostarczenia faktury VAT najpóźniej do siódmego dnia miesiąca następującego po miesiącu świadczenia tych usług. Za należyte wykonanie tych usług Wykonawca wystawia zbiorczą fakturę VAT z wyszczególnieniem faktycznie przepracowanych roboczogodzin ochrony w danym miesiącu.
6. Zamawiający jest podatnikiem VAT oraz podatnikiem VAT UE.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy nr, na który będą dokonywane płatności wynikające z niniejszej umowy, jest zgłoszony do Urzędu Skarbowego.
8. Wszystkie płatności regulowane będą przez Zamawiającego przelewem, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą przelewu.
9. W przypadku faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub zapisami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia wszelkich nieuregulowanych przez Wykonawcę należności, wynikających z niniejszej umowy, z faktur VAT doręczanych przez Wykonawcę.
11. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w świetle ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1649).

12. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 poz. 2191) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: NIP 7251801126.
13. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, Zamawiający przyjmie od Wykonawcy ustrukturyzowane faktury elektroniczne przesłane za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U z 2018 poz.2191).
14. Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.
15. W przypadku wysyłania faktur za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania termin do zapłaty biegnie od otrzymania przez Zamawiającego powiadomienia o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania.

§ 10

ZASADY UŻYTKOWANIA UDOSTĘPNIONEGO POMIESZCZENIA I ROZLICZANIE NALEŻNOŚCI ZA NAJEM

1. W okresie realizacji przedmiotu umowy, od dnia przekazania wynajmowanych pomieszczeń, stawka czynszu za 1 m² użytkowanej powierzchni wynosić będzie w Bronisławowie zgodnie z zarządzeniem nr 79/2016 Burmistrza Wolborza z dnia 28 września 2016 r. w sprawie zmiany zarządzenia w sprawie stawek czynszu za wydzierżawienie gruntów na cele rolnicze i nierolnicze oraz najmu lokali użytkowych – 10,00 zł (słownie złotych: dziesięć 00/100) za 1 m² + VAT. Miesięczny czynsz za powierzchnię 4,00 m² wynosi netto: 40,00 zł (słownie złotych: czterdzieści 00/100).
2. W przypadku zmiany wysokości stawek, wynikających z przepisów prawa miejscowego, o zmianie wysokości stawki czynszu, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający pisemnie zawiadomi Wykonawcę. Zmiana stawki czynszu nie wymaga sporządzania aneksu do niniejszej umowy.
3. Wykonawca w terminach miesięcznych obciążany będzie przez Zamawiającego fakturami VAT za najem użytkowanych pomieszczeń. Płatności ww. należności dokonywane będą przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT od Zamawiającego.
4. Wykonawca jest podatnikiem VAT i wyraża zgodę na wystawianie faktur bez swojego podpisu.
5. Najem zawiera się na czas realizacji umowy.
6. Wykonawca nie może udostępnionego pomieszczenia oddać w części ani w całości osobom trzecim do bezpłatnego użytkowania albo w podnajem.
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia sprawnego działania urządzeń technicznych i instalacji, umożliwiających Wykonawcy korzystanie z wynajmowanych pomieszczeń.
8. Jeżeli w okresie trwania użytkowania rzecz wymaga napraw, które obciążają Zamawiającego, a bez których rzecz nie jest przydatna do umówionego użytku, Wykonawca zawiadamia o tym niezwłocznie Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania we własnym zakresie i na własny koszt drobnych napraw.
10. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania czystości i porządku zarówno w użytkowanych pomieszczeniach, jak również na terenie bezpośrednio do nich przyległych, oraz do ich użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.

11. Zasady utrzymania czystości w użytkowanych pomieszczeniach zawarte są w protokole/łach przekazania tych pomieszczeń Wykonawcy.
12. Środki do utrzymywania czystości w użytkowanych pomieszczeniach zapewnia we własnym zakresie i na swój koszt Wykonawca.
13. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody w wysokości jej wartości, w przypadku gdy nastąpi zniszczenie, zagubienie lub kradzież wyposażenia Zamawiającego, wcześniej przekazanego Wykonawcy wraz z obiektem protokolarnie w dniu pierwszego dnia realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie i inne przedmioty stanowiące własność Wykonawcy i jego pracowników.
15. W uzasadnionych przypadkach wejście Wykonawcy do innych pomieszczeń Zamawiającego, tzn. niedostępnych Wykonawcy, odbywa się za zgodą Kierownika obiektu lub osoby przez niego wskazanej i jest rejestrowane przez pracownika ochrony w książce służby. Po wejściu do tych pomieszczeń nie wolno używać żadnego sprzętu i wyposażenia.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących sytuacjach:
 - 2.1. Za niedostarczenie dokumentacji w sytuacjach określonych w § 2, – w wysokości 1.000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia do czasu dostarczenia wymaganych dokumentów.
 - 2.2. Za niewykonanie kontroli obiektu - w wysokości 100 zł za każdą niewykonaną kontrolę 1 obiektu.
 - 2.3. Za opóźnienie w dojeździe do obiektu grupy interwencyjnej w określonym w umowie czasie – w wysokości 100 zł za każdą 1 minutę opóźnienia za każde wezwanie na obiekt.
 - 2.4. Za niezainstalowanie zegarów wartowniczych – w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - 2.5. Za nieprzedłożenie aktualnej polisy OC w terminie wynikającym z umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
3. Za inne niż ww. uchybienia w realizacji obowiązków umownych – w tym za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług, m.in. w sytuacjach określonych w § 5 ust. 6 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości brutto faktury wystawionej za ten miesiąc, w którym zdarzenie miało miejsce.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100). Kwotę kary umownej należy wpłacić na konto bankowe wskazane przez Zamawiającego w terminie 14 (czternastu) dni od daty wezwania.
5. Kary umowne wymienione w niniejszym paragrafie zaokrąglane będą w górę do pełnego złotego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z faktur VAT, wystawianych przez Wykonawcę, bez potrzeby wykazywania szkody i składania dodatkowych oświadczeń przez strony.
7. W przypadku gdy poniesiona szkoda przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, do wysokości pełnej szkody, na zasadach ogólnych.
8. Łączna kwota kar umownych naliczonych z tytułów opisanych w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć 30 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 (trzydzieści) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w sytuacjach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach oraz w przypadku zaistnienia jednego z poniższych zdarzeń:
 - 2.1. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
 - 2.2. W przypadku utraty koncesji przez Wykonawcę.
 - 2.3. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy. Ww. odstąpienie powinno być poprzedzone co najmniej pisemnym ostrzeżeniem o nienależytym wykonywaniu usług stanowiących przedmiot umowy.
 - 2.4. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych pkt. 2.1. – 2.2., Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o ich zaistnieniu.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, w terminie 60 (sześćdziesięciu) dni, z wyjątkiem przypadku o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie oraz winno zawierać uzasadnienia.
4. W przypadku odstąpienia Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu niniejszej umowy.

§ 13

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewidział możliwość zmian postanowień umowy w niżej wymienionych przypadkach:
 - 2.1. Nastąpiła zmiana regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołująca potrzebę zmiany niniejszej umowy, wraz ze skutkiem wprowadzenia takiej zmiany.
 - 2.2. Dopuszcza się możliwość zmiany treści umowy w zakresie dotyczącym godzin rozpoczęcia i zakończenia zmiany w obiekcie.
 - 2.3. Dopuszcza się możliwość zmiany zakresu przedmiotowego ochrony obiektu. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o podjęciu takiej decyzji z co najmniej 14 – dniowym wyprzedzeniem. Wskutek powyższego zmianie ulega wynagrodzenie wykonawcy – poprzez wyliczenie godzin faktycznie wykonywanej ochrony oraz przy uwzględnieniu stawek jednostkowych, o których mowa w § 9 ust. 4 umowy.
 - 2.4. Dopuszcza się możliwość zmiany ilości osób obsady na obiekcie. Zamawiający poinformuje o powyższym wykonawcę z co najmniej 7 – dniowym wyprzedzeniem, za wyjątkiem sytuacji podwyższenia stopnia zagrożenia, o której zamawiający przekaze informację niezwłocznie. Wskutek powyższego zmianie ulega wynagrodzenie wykonawcy – poprzez wyliczenie godzin faktycznie wykonywanej ochrony oraz przy uwzględnieniu stawek jednostkowych, o których mowa w § 9 ust. 4 umowy.
 - 2.5. Nastąpi zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy – na warunkach określonych w § 1 ust. 3 umowy.
 - 2.6. Wynagrodzenia oraz stawek jednostkowych Wykonawcy, o których mowa w § 9 ust. 1 i ust. 4 umowy w przypadku obniżki cen na korzyść Zamawiającego – z jakichkolwiek przyczyn.
 - 2.7. W przypadku wydłużenia terminu wyboru najkorzystniejszej oferty i zawarcia umowy po 1 marca 2020 r. – nastąpi zmiana (przesunięcie) terminów z § 3 ust. 2 i 3 (początkowych i końcowych) umowy, o czas (ilość dni) pomiędzy 1 marca 2020 r. a datą początkową realizacji umowy.

2.8. Dopuszcza się zmiany umowy, jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

§ 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony zobowiązują się do natychmiastowego pisemnego informowania o każdej zmianie adresu, numerów telefonu i faksu bez potrzeby sporządzenia aneksu do niniejszej umowy. W przypadku braku takiej informacji, pisma przesyłane na dotychczasowy adres uważać się będzie za skutecznie doręczone.
2. Wykonawca nie może dokonywać żadnych cesji związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy bez uprzedniej wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie zgody Zamawiającego.
3. Strony umowy zobowiązane są traktować jako poufne wszelkie informacje dotyczące usług ochrony, rozwiązań technicznych lub innych spraw drugiej strony. Strony umowy nie użyją tych informacji do innych celów niż związanych z niniejszą umową i nie ujawnią ich osobom trzecim bez uprzedniej, pisemnej zgody drugiej strony.
4. Strony umowy zobowiązane są do przestrzegania ustawy z dnia 11 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r., poz. późn. zm.).
5. W celu wykonywania niniejszej umowy Zamawiający powierza Wykonawcy dokonywanie przetwarzania danych osobowych w zakresie i na zasadach określonych w Umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 7 do niniejszej umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy:
 - 6.1. Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
 - 6.2. Kodeksu Cywilnego.
 - 6.3. inne przepisy obowiązujące przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy.
7. Spory związane z wykonywaniem postanowień niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach (dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy). Załączniki wymienione w treści umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki wymienione w treści umowy:

Załącznik nr 1 – koncesja Wykonawcy (kserokopia).
Załącznik nr 2 – KRS nr..... z dnia
Załącznik nr 3 – kopia formularza ofertowego
Załącznik nr 4 – wykaz zawierający listę podwykonawców.
Załącznik nr 5 – wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji umowy (wzór).
Załącznik nr 6 – dokument ubezpieczenia — polisa nr.....
Załącznik nr 7 – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
Załącznik nr 8 – regulamin pełnienia służby na obiekcie chronionym.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA