

**Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Łodzi**

ul. Wierzbowa 52, 90-133 Łódź

wpisany do Rejestru Przedsiębiorców,

prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi,

XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS: 0000045146,

wysokość kapitału zakładowego: 25.400.000,00 zł,

NIP 725-18-01-126

## OGŁOSZENIE O DIALOGU TECHNICZNYM

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. zaprasza do wzięcia udziału w dialogu technicznym, prowadzonym na zasadach określonych w niniejszym ogłoszeniu.

### 1. PRZEDMIOT I CEL DIALOGU TECHNICZNEGO :

Celem dialogu technicznego jest pozyskanie informacji, które mogą być wykorzystane przez ZWiK Sp. z o. o. przy przygotowywaniu opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia i/lub określeniu warunków umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

**Dostawę, wdrożenie i uruchomienie zintegrowanego systemu informatycznego klasy ERP, obejmującego swym zakresem wspomaganie informatyczne dla następujących procesów/obszarów:**

- I. W zakresie finansów
  1. Ewidencję zdarzeń gospodarczych zgodnie z Polityką Rachunkowości Spółki
  2. Ewidencja wyciągów bankowych (wpłaty i wypłaty) – interfejs/automatyzacja
  3. Ewidencja kasy gotówkowej
- II. W zakresie środków trwałych
  1. Prowadzenie kartoteki środków trwałych oraz naliczanie amortyzacji (obsługa kodów kreskowych)
- III. W zakresie zakupów
  1. Ewidencja umów oraz faktur zakupowych materiałów i usług (rozrachunki z dostawcami)
  2. Obsługa realizacji zamówień (składanie i zatwierdzanie zapotrzebowań)
- IV. W zakresie gospodarki magazynowej
  1. Ewidencja zakupu materiałów na magazyn (gospodarka magazynowa) oraz ich obrotu (obsługa kodów kreskowych)
- V. W zakresie windykacji
  1. Prowadzenie spraw związanych z nieuregulowanymi należnościami (postępowania specjalne)
- VI. W zakresie kontrolingu
  1. Obsługa zleceń roboczych, rozliczanie kosztów wg MPK, tworzenie planów, budżetów, raportów do wniosku taryfowego, analiz zarządczych
- VII. W zakresie inwestycji
  1. Obsługa inwestycji i remontów (planowanie, zgłaszanie zadań, raportowanie realizacji, odbiory i rozliczenia)

2. Rozliczanie zadań inwestycyjnych wraz a automatycznym wystawianiem dokumentów OT

VIII. W zakresie obsługi billingu, sprzedaży pozostałej i windykacji

1. Obsługa kontrahenta i umów sprzedażowych (informacje o odbiorcach, umowach, aneksach, punktach rozliczeniowych, opisach dotyczących punktów, odczytach, fakturach, fakturach korygujących, wodomierzach, wymianach wodomierzy wraz z historią zmian)

IX. W zakresie narzędzi planistycznych/symulacji dot. taryfy dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków

Dodatkowym wymogiem są:

1. Elektroniczny obieg dokumentów zakupowych (skany, OCR)
2. Interfejs z systemem informatycznym TETA HR
3. Interfejs z systemem informatycznym Kom-media
4. Trójwarstwowa architektura systemu
5. Rozwiązanie pracujące w czasie rzeczywistym (dane wprowadzane są do Systemu tylko raz i dostępne w pozostałych obszarach)
6. Korzystanie z klienta „grubego” i klienta „web” poprzez przeglądarkę internetową (współpracującego z min.: MS Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Safari, Opera)

ZWiK Sp. z o. o. zastrzega, że fakt prowadzenia dialogu technicznego nie rodzi po jego stronie obowiązku przeprowadzenia ww. postępowania.

## 2. OSOBA/OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW:

Joanna Kmiecik (Dział Zamówień i Zakupów), w godz.: 7:00 – 15:00, nr tel.: 42 677-81-20, adres e-mail: [jkniecik@zwik.lodz.pl](mailto:jkniecik@zwik.lodz.pl)

lub Piotr Socha (Dział Zarządzania Bezpieczeństwem i Informatyki) w godz.: 7:00 – 15:00, nr tel.: 42 677-81-10 lub 663-666-200.

## 3. ZASADY PROWADZENIA DIALOGU TECHNICZNEGO:

- 1) Dialog techniczny prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji, równe traktowanie jego uczestników i oferowanych przez nich rozwiązań.
- 2) Podmioty zainteresowane wzięciem udziału w dialogu technicznym winny złożyć wniosek o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym, o którym mowa w pkt. 4 Ogłoszenia oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 5 Ogłoszenia.
- 3) W przypadku niezłożenia przez ww. podmioty wymaganych wraz ze zgłoszeniem dokumentów, ZWiK Sp.z o.o. może wezwać do ich uzupełnienia.
- 4) W przypadku wątpliwości, co do treści złożonych dokumentów, ZWiK może zwrócić się o udzielenie niezbędnych wyjaśnień dotyczących przedmiotowych dokumentów.
- 5) Zamawiający może podjąć decyzję o niezaproszeniu danego podmiotu do wzięcia udziału w dialogu technicznym.
- 6) Każdy z podmiotów zaproszonych do wzięcia udziału w dialogu technicznym zostanie poinformowany o miejscu i terminie (terminach) prowadzenia dialogu. W związku z panującą sytuacją epidemiczną zastrzegamy, że spotkania mogą być organizowane w formie zdalnej np. telekonferencji.
- 7) Dialog techniczny prowadzi się w języku polskim. Do dokumentów sporządzonych w językach innych niż polski należy dołączyć tłumaczenia na język polski.
- 8) ZWiK Sp. z o. o. nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli uczestnik dialogu, nie później niż przed przekazaniem informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane innym podmiotom.

- 9) Podmioty uczestniczące w dialogu nie otrzymują wynagrodzenia ani zwrotu kosztów uczestnictwa.
- 10) Udział danego podmiotu w dialogu technicznym nie stanowi przeszkody do złożenia przez niego oferty w ewentualnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego dotyczy dialog techniczny.
- 11) Dialog techniczny będzie prowadzony do momentu, w którym ZWiK Sp. z o. o. będzie w stanie określić rozwiązanie lub rozwiązania najbardziej spełniające jego potrzeby, z zastrzeżeniem pkt 12 Informacja o zakończeniu dialogu zostanie przekazana wszystkim uczestnikom dialogu.
- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przerywania dialogu technicznego na każdym etapie, bez podawania przyczyn.
- 13) Po zakończeniu dialogu uczestnikom dialogu zostaną zwrócone na ich wniosek wszelkie złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.
- 14) Uczestnikom dialogu nie przysługują żadne środki ochrony prawnej na decyzje ZWiK Sp. z o. o. o niezaproszeniu danego podmiotu do udziału w dialogu technicznym, jak również inne decyzje podejmowane w trakcie dialogu technicznego.

#### 4. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW

Podmioty zainteresowane wzięciem udziału w dialogu technicznym winny zadeklarować chęć uczestnictwa w dialogu, przesyłając wniosek o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym na adres poczty elektronicznej: [jkmiecik@zwik.lodz.pl](mailto:jkmiecik@zwik.lodz.pl) w terminie do dnia **10-12- 2020 r.**

Zgłoszenie do udziału w dialogu oraz dokumenty o których mowa w pkt.5 Ogłoszenia winny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu podmiotu. W przypadku gdy upoważnienie to nie wynika z dokumentu rejestrowego podmiotu, do zgłoszenia do udziału w dialogu należy załączyć pełnomocnictwo. ZWiK sp.z o.o. zastrzega sobie prawo żądania oryginału przekazanych dokumentów .

ZWiK sp. z o.o. nie jest zobowiązany do zaproszenia do udziału w dialogu technicznym podmiotów, które złożyły zgłoszenie do udziału w dialogu po wyznaczonym terminie.

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W DIALOGU

Do informacji, o której mowa w pkt. 4 Ogłoszenia , podmioty zainteresowane udziałem w dialogu winny załączyć następujące dokumenty:

- 1) wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 usług polegających na dostawie, wdrożeniu i uruchomieniu systemu informatycznego klasy ERP, którego zakres obejmował wspomaganie informatyczne co najmniej procesów/obszarów, o których mowa w pkt.1 Ogłoszenia od ppkt.I do ppkt.VII.  
Wykaz winien być sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 2 do Ogłoszenia i podpisany (w formie elektronicznej lub przekazany w formie skanu).
- 2) informację o swojej działalności związanej z przedmiotem dialogu technicznego.

## **6. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI DIALOGU**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez ZWiK Sp. z o. o. oraz przez uczestników dialogu będą przekazywane drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest potwierdzić fakt ich otrzymania.

## **7. INFORMACJE DODATKOWE:**

W toku Dialogu Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu Dialogu do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego postępowania o udzielenie zamówienia.

## **8. DATA PUBLIKACJI OGŁOSZENIA: 02.12.2020 r.**

Zatwierdził:

Prezes Zarządu  
Jacek Kaczorowski