

UMOWA nr HHZ.281.5.2021.I – wzór umowy

zawarta w dniu

pomiędzy stronami:

Zakładem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. ul. Wierzbowa 52, 90-133 Łódź, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS: 0000045146, kapitał zakładowy: 25.400.000,00 zł, NIP: 725- 18- 01-126, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej "**Zamawiającym**"

a

firmą

nr KRS, kapitał zakładowy: zł, NIP:

Posiadającą koncesję/e wydaną/e zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. z 2020 poz. 838), nr z dnia, wystawioną/e na, która/e stanowi/ą załącznik nr 1 do umowy.

reprezentowaną przez:

Panią/Pana.....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego w oparciu o art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019r., poz. 2020 z późn. zm.) prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego - zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest:
 - 1.1. Usługa ochrony mienia i obiektu byłego ośrodka wypoczynkowego WODNIK niepodlegającego obowiązkowej ochronie, zlokalizowanego na terenie Bronisławowa 10 gm. Wolbórz.
 - 1.2. Kontrola terenu obiektu realizowana przez grupę interwencyjną lub koordynatora.
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia.
3. Wykonawca oświadcza, że usługi, o których mowa w ust. 1 pkt. 1.1. będzie realizował samodzielnie. Strony dopuszczają możliwość świadczenia usług, o których mowa w ust. 1 pkt. 1.2. przy udziale Podwykonawców, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu, posiadających koncesję wydaną zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia. Wykaz zawierający listę Podwykonawców, w tym imiona, nazwiska i dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonywanie przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4 do umowy.
 - 3.1. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Umowa z podwykonawcą musi zawierać postanowienia dotyczące

zachowania poufności. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniechaniem samego Wykonawcy. Za przedmiot umowy wykonany przez podwykonawcę, płatności regulować będzie Wykonawca.

- 3.2. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego na piśmie o wszelkich zmianach danych dotyczących Podwykonawców, o których mowa w ust. 3, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 3.3. Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca posiada koncesję wydaną zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia.
- 3.4. Zmiana Podwykonawcy wymaga podpisania aneksu do umowy.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRACOWNIKÓW OCHRONY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania obowiązków wynikających z umowy z uwzględnieniem poniższych wymagań w stosunku do osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu umowy:
 - 1.1. Osoby niekarane. Wykonawca składa na żądanie zamawiającego aktualne oświadczenie o niekaralności ww. pracowników.
 - 1.2. Koordynatora (osoba wyznaczona do kierowania i nadzorowania wykonania przedmiotu umowy) - wpisanym na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
 - 1.3. Pracownicy ochrony zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia.
 - 1.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości pełnienia służby na posterunkach przez pracowników z widocznym stopniem niepełnosprawności ruchowej.
 - 1.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości pełnienia służby na posterunku przez pracownika bez potwierdzenia przez lekarza medycyny pracy zdolności do pracy na stanowisku jednoosobowym w wymiarze 12 godzin.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania koordynatora oraz wyznaczenia obsady pracowników ochrony fizycznej w obiekcie oraz do przedłożenia Zamawiającemu pisemnego wykazu tych pracowników najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 3 ust. 2 umowy.

Wykaz powinien zawierać listę osób faktycznie sprawujących ochronę na obiektach. Ponadto wykonawca w ww. terminie winien przedstawić pisemny wykaz osób, wchodzących w skład grup interwencyjnych. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 „Wykaz osób które będą uczestniczyć w realizacji umowy”.

 - 2.1. Wyżej wymieniony wykaz powinien zawierać informację na temat danych personalnych pracowników, którzy będą uczestniczyć w realizacji umowy (imię i nazwisko) oraz numerów legitymacji pracownika ochrony fizycznej.
 - 2.2. Ponadto dla pracowników realizujących zadania w ramach umowy Wykonawca przedłoży kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego szkolenia BHP przez ww. osoby oraz stosowne oświadczenie dotyczące § 2 ust. 1 pkt. 1.5.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie osób wskazanych w wykazach przedłożonych Zamawiającemu, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu na warunkach określonych poniżej.
 - 3.1. W sytuacji, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu stosowny wniosek, najpóźniej przed planowaną zmianą. Zmiana winna nastąpić z uwzględnieniem § 2 ust. 1 umowy i wymaga akceptacji pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy akceptacji zmiany pracownika w przypadku stwierdzenia niezgodności treści wniosku z postanowieniami niniejszej umowy.
 - 3.2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu,

Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu odpowiednio dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2.1. i 2.2. umowy.

- 3.3. W przypadku zmiany pracownika, Wykonawca zobowiązany jest dokonać czynności, o których mowa w § 2 ust.4 umowy wobec każdego nowego pracownika.
4. Przed terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy i po dokonaniu czynności wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 4.1. Zapoznania pracowników ochrony fizycznej z obowiązującymi wewnętrznymi przepisami Zamawiającego związanymi z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności z przepisami w zakresie ochrony, BHP, p.poż., z przepisami związanymi z kontrolą ruchu osobowego, materiałowego i pojazdów.
 - 4.2. Poinformowania wszystkich osób realizujących przedmiot zamówienia o przestrzeganiu przepisów ustawy o ochronie osób i mienia w trakcie i po wykonywaniu swojej pracy na terenie obiektu, jak i zachowania w tajemnicy wszelkich informacji udostępnionych Wykonawcy w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
 - 4.3. W związku z zaistniałą sytuacją epidemiologiczną zobowiązuje się Wykonawcę do zastosowania, przez osoby świadczące pracę na terenie obiektu ZWiK Sp. z o.o., obowiązujących na jej terenie procedur - „Procedury postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 pracownika ZWiK Sp. z o.o.”, której kserokopia stanowi załącznik nr 9 do niniejszej umowy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca winien dysponować odpowiednim potencjałem osobowym zdolnym do rzetelnego wykonania umowy, tj.:
 - 5.1. Personelem kierowniczym (co najmniej jedną osobą nadzorującą) wpisanym na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
 - 5.2. Dla usług określonych w § 1 ust. 1.1 umowy – pracownikami do ochrony osób i mienia na obiekcie oraz realizacji zadań określonych dla grup interwencyjnych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. z 2020 poz. 838).
6. W okresie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy oświadczenia o niekaralności pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
7. W każdym czasie Zamawiający ma prawo do zażądania wymiany pracownika/ów przede wszystkim w przypadku zaniedbywania przez nich obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub/i ich wykonywania w sposób niewłaściwy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia na każdym etapie realizacji umowy prawdziwości danych osób realizujących przedmiot umowy.

§ 3

TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i będzie obowiązywała od dnia jej podpisania.
2. Przedmiot niniejszej umowy będzie realizowany przez Wykonawcę, począwszy od dnia protokolarnego przekazania Wykonawcy obiektu chronionego tj. **od dnia 01.04.2021r. do dnia 31.05.2021r.** (moment zdania Zamawiającemu obiektu chronionego), przy czym maksymalny termin realizacji zostaje ustalony na okres do dnia **31.03.2022r.** z uwzględnieniem postanowień ust. 3 – 4 niniejszego paragrafu umowy. Realizacja umowy po dniu **31.05.2021r.** może, ale nie musi nastąpić, w zależności od potrzeb Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie.
3. Zamawiający zastrzega sobie w ramach realizacji niniejszej Umowy prawo do kilkukrotnego, co miesięcznego wydłużenia jej obowiązywania maksymalnie do dnia **31.03.2022r.** na dotychczasowych warunkach określonych w umowie. Powyższe nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi ochrony.

4. Zamawiający w przypadku decyzji o wydłużeniu terminu obowiązywania umowy ma prawo do żądania od Wykonawcy spełnienia świadczenia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy, przy czym informacja o wydłużeniu obowiązywania Umowy zostanie przekazana Wykonawcy w formie pisemnej, co najmniej na 14 dni przed końcem jej obowiązywania, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający zastrzega sobie zmianę terminów realizacji umowy w przypadku określonym w § 13 ust. 2 pkt 2.7.

§ 4

WARUNKI OCHRONY OBIEKTU NIEPODLEGAJĄCEGO OBOWIĄZKOWEJ OCHRONIE PRZEZ SUFO

1. Wykonawca przejmuje protokolarnie do ochrony niżej wymieniony obiekt wraz z wyposażeniem, który nie podlega obowiązkowej ochronie przez SUFO:
 - 1.1. Obiekt w miejscowości Bronisławów 10 gmina Wolbórz.
 - 1.2. Posterunek portiernia główna zlokalizowana w budynku po lewej stronie od wjazdu na obiekt /dawna stołówka/ – całodobowa, ochrona fizyczna realizowana w systemie 12 godzinnym:
 - ✓ I zmiana – 8⁰⁰ – 20⁰⁰ – jeden pracownik ochrony,
 - ✓ II zmiana – 20⁰⁰ – 8⁰⁰ – jeden pracownik ochrony.
 - 1.3. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzania obowiązkowej kontroli obiektu (obchód-objazd) przez grupę interwencyjną nie mniej niż 4 razy w ciągu doby, z zastrzeżeniem zapisów ostatniego zdania. Obchód – objazd winien następować w odstępie co najmniej trzech godzin. Dopuszcza się by koordynator w sytuacji dokonywania kontroli pracownika na obiekcie, zamiast grupy interwencyjnej dokonać poszczególnego obchodu - objazdu.
 - 1.4. Czynności związane z przekazywaniem ww. obiektu rozpoczną się w obiekcie od godz. 10⁰⁰ pierwszego dnia realizacji przedmiotu niniejszej umowy, określonego w § 3 ust. 2 umowy.
 - 1.5. Sporządzony na tę okoliczność protokół zostanie podpisany przez Wykonawcę lub osoby pisemnie upoważnione przez Wykonawcę oraz osoby uprawnione do tych czynności po stronie Zamawiającego, które są wymienione w § 6 ust. 2 umowy.
 - 1.6. Zdawanie Zamawiającemu chronionego obiektu dokonywane będzie protokolarnie i rozpocznie się w obiekcie od godz. 10⁰⁰ ostatniego dnia realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
 - 1.7. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania nadzoru nad pracownikami podczas pełnienia przez nich służby poprzez:
 - a) całodobowe nawiązywanie kontaktu telefonicznego z pracownikiem ochrony fizycznej na obiekcie co godzinę ,
 - b) systematyczną kontrolę pracy ochrony przez koordynatora lub osoby upoważnione na warunkach określonych w § 5 ust. 5 umowy.
2. Wykonawca zapewnia przyjazd grupy/grup interwencyjnej/yh w ciągu 15 minut od zgłoszenia.
3. Godziny rozpoczęcia i zakończenia zmiany, określone w ust. 1 pkt 1.2. niniejszego paragrafu mogą ulec zmianie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana godzin nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
4. Najpóźniej w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia realizowania zamówienia Wykonawca na swój koszt i we własnym zakresie zamontuje co najmniej jeden zegar wartowniczy na chronionym obiekcie, który winien mieć co najmniej dziesięć punktów kontrolnych. Miejsca montażu punktów kontrolnych zostaną na bieżąco uzgodnione z Zamawiającym na piśmie lub mailowo. Raport z zegara winien być przekazywany Zamawiającemu (osobie wymienionej w §6 ust. 2 umowy) w formie elektronicznej (na adres e-mail wskazany w § 6 ust. 2) raz na miesiąc, w wersji umożliwiającej jednoznaczną weryfikację przez Zamawiającego.
5. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy w terminie i na warunkach uzgodnionych z Zamawiającym Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie zdemontuje zamontowane zegary wartownicze.

6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ww. usług ochrony na warunkach określonych w § 13 umowy.

§ 5

OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. W okresie realizacji umowy Wykonawca winien dysponować:
 - 1.1. Odpowiednim potencjałem osobowym zdolnym do rzetelnego wykonania umowy – zgodnie z wymaganiami określonymi w § 2 umowy.
 - 1.2. Funkcjonującym całodobowym centrum monitorowania i kierowania ochroną, zapewniającym stałą łączność z chronionym obiektem Zamawiającego.
 - 1.3. Służbami dyżurnymi zabezpieczającymi całodobowy nadzór nad pracownikami podczas pełnienia przez nich służby, z obowiązkowym nawiązywaniem kontaktu telefonicznego z pracownikiem ochrony fizycznej na obiekcie co godzinę.
 - 1.4. grupą interwencyjną do przeprowadzania obowiązkowej kontroli obiektu (obchód-objazd) nie mniej niż 4 razy w ciągu doby. Obchód – objazd winien następować odstępie co najmniej trzech godzin.
 - 1.5. Grupą interwencyjną zdolną całodobowo do reakcji w warunkach wystąpienia zagrożenia w chronionym obiekcie, tj. Wykonawca powinien dysponować co najmniej jedną grupą interwencyjną i zapewniać dojazd do obiektu w warunkach wystąpienia zagrożenia w celu jego eliminacji w czasie określonym w § 4 ust. 2 umowy. Dojazd (reakcja) grupy interwencyjnej powinien się odbywać przez całą dobę bez względu na dzień tygodnia, w tym również w dni ustawowo wolne od pracy i w święta.
 - 1.6. Wyposażeniem pracowników ochrony w środki przymusu bezpośredniego oraz w sprawne bezprzewodowe środki łączności.
 - 1.7. Przydzielonym pasmem częstotliwości radiowej umożliwiającym komunikowanie między pracownikami ochrony i centrum monitorowania.
 - 1.8. Zegarem wartowniczym z co najmniej dziesięcioma punktami kontrolnymi.
2. Wykonawca zobowiązany jest na swój własny koszt i we własnym zakresie wyposażyć pracowników ochrony:
 - 2.1. Na dzień rozpoczęcia realizacji umowy – w identyfikatory, sprawne środki łączności bezprzewodowej odpowiednio do miejsca realizacji zadań.
 - 2.2. Nie później niż w terminie 14 dni od momentu rozpoczęcia realizacji umowy – w jednolite umundurowanie z oznaczeniem logo firmy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji wymaganej w ZWiK Sp. z o.o. oraz w obowiązującym regulaminie pełnienia służby na obiekcie objętym ochroną, który stanowi załącznik nr 8 do umowy. Regulamin sporządzony przez Wykonawcę zostanie przekazany Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
4. Ochrona ww. obiektu wykonywana będzie zgodnie z obowiązującymi wewnętrznymi przepisami ZWiK sp. z o.o. w Łodzi i polegać będzie między innymi na:
 - 4.1. Ochronie powierzonego mienia ZWiK Sp. z o.o. poprzez zapobieganiu utracie, kradzieży i kradzieży z włamaniem oraz zniszczeniu, a także aktom wandalizmu i zakłócaniu porządku.
 - 4.2. Znajomości wewnętrznych wytycznych i instrukcji co do ochrony obiektu oraz ich bezwzględne przestrzeganie podczas pełnienia służby.
 - 4.3. Prowadzeniu książki przebiegu służby w ww. obiekcie, ewidencji ruchu osobowego i transportowego.
 - 4.4. Realizowaniu zadań związanych z przestrzeganiem przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi na terenie ZWiK sp. z o.o.
 - 4.5. Nie opuszczaniu posterunku do chwili przybycia zmiennika i przejęcia służby.
 - 4.6. Ujęciu sprawców czynów zabronionych.
 - 4.7. Zwracaniu szczególnej uwagi na podejrzane torby, paczki wnoszone lub pozostawione w obiekcie mogące zawierać ładunek wybuchowy. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości pracownik ochrony niezwłocznie melduje zarządzającemu obiektem o tej

okoliczności oraz sporządza stosowną dokumentację i przekazuje do zespołu nadzorującego wymienionego w § 6 ust. 2 umowy.

- 4.8. Zabezpieczeniu miejsca zaistniałego zdarzenia do czasu przyjazdu wezwanych służb: Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, innych służb.
5. Wykonawca wyznacza do kierowania wykonaniem przedmiotu umowy pracownika, zwanego dalej Koordynatorem, wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Koordynator lub osoba uprawniona przeprowadzać będzie co najmniej 2 razy w tygodniu, jednak nie rzadziej niż co 3 dni kontrolę pracowników ochrony na obiekcie. Kontrole będą się odbywały w dni robocze w godzinach dziennych i nocnych oraz w dni ustawowo wolne od pracy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej reakcji w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania ochrony przez pracowników ochrony, w tym w szczególności:
 - 6.1. W przypadku braku obsady stanowiska ochrony.
 - 6.2. W przypadku uchybień w pełnieniu służby tj. pełnieniu służby w niejednostajnym / niezgodnym ze wzorem, niekompletnym umundurowaniu, nierealizowaniu zadań określonych w regulaminie ochrony obiektu, a także wynikających z zapisów umowy i wewnętrznych przepisów ZWiK sp. z o.o. itp.
 - 6.3. W przypadku stwierdzenia pełnienia obowiązków przez pracowników w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub pod wpływem środków odurzających.
7. Wykonawca będzie współdziałał ze służbami ochrony przeciwpożarowej w zakresie kontroli przestrzegania przepisów p.poż. oraz likwidacji pożarów.
8. W zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia Wykonawca będzie współdziałał z terenowo właściwymi jednostkami Policji, Państwowej Straży Pożarnej i Wydziału Zarządzania Kryzysowego, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz z postanowieniami niniejszej umowy.

§ 6

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Wykonawca wyznacza Koordynatora – osobę do kierowania wykonywaniem przedmiotu umowy, spełniającego wymagania określone w § 2 ust. 1 pkt. 1.1. i 1.2. umowy:
–
2. Do nadzoru nad realizacją umowy za strony Zamawiającego powołuje się zespół osób, które są odpowiedzialne za koordynowanie spraw związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy oraz kontrolę wykonywania przedmiotu umowy, tj. wyznacza się:
 - Piotr Socha Kierownik Działu Zarządzania Bezpieczeństwem i Informatyki nr tel. 663666200, e-mail: psocha@zwik.lodz.pl.
 - Dariusz Strzelecki Specjalista - koordynator w Dziale Zarządzania Bezpieczeństwem i Informatyki nr tel. 605122833, e-mail: dstrzelecki@zwik.lodz.pl.
 - Monika Kotlińska Inspektor w Dziale Zarządzania Bezpieczeństwem i Informatyki nr tel. 663666172, e-mail: mkotlinska@zwik.lodz.pl.
3. Strony zobowiązują się do natychmiastowego pisemnego informowania o zmianie osób, numerów telefonów oraz pozostałych danych zawartych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu. Zmiana osób wymienionych w niniejszym paragrafie nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 7

PROCEDURA ZGŁASZANIA ZDARZEŃ I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. W razie zagrożenia bezpieczeństwa mienia w strzeżonym obiekcie Wykonawca zobowiązany jest podjąć czynności zmierzające do zapobieżenia powstania szkody, a w razie jej zaistnienia do podjęcia działań mających na celu zminimalizowanie szkód.

2. W przypadku zaistnienia/ujawnienia szkody w powierzonym Wykonawcy mieniu, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o powyższym Zamawiającego i Policji. Zdarzenie to winno być potwierdzone przez Wykonawcę złożeniem stosownego pisemnego oświadczenia, zawierającego datę i dokładny opis zdarzenia.
3. Jeżeli wystąpią zdarzenia, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca powiadamia Zamawiającego, zgodnie z zapisami ust. 7 i 8 niniejszego paragrafu, i zabezpiecza miejsce zdarzenia do czasu przyjazdu Policji.
4. Zamawiający przy udziale Wykonawcy przeprowadza postępowanie wyjaśniające, ustalające przyczyny i wielkość szkody.
5. Wstępne dochodzenie oraz sporządzenie przez Zamawiającego protokołu szkód musi odbywać się natychmiast po zaistniałej szkodzie, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy. Ostateczną wartość skradzionych, uszkodzonych lub zniszczonych przedmiotów Zamawiający określi w terminie 14 (czternastu) dni od daty sporządzenia protokołu.
6. Wykonawca zobowiązuje się pokryć powstałe straty w ciągu 30 (trzydziestu) dni od daty zakończenia postępowania w sprawie szkody. Kwota odszkodowania dla Zamawiającego zostanie pomniejszona o wartość odzyskanych przedmiotów lub otrzymanego przez Zamawiającego odszkodowania.
7. Wszystkie nieprzewidziane zdarzenia, które mogą mieć miejsce w okresie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności awarie lub zakłócenia w pracy urządzeń ochrony technicznej albo zdarzenia wymienione w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu umowy, Wykonawca zgłasza zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu oraz obowiązującymi wewnętrznymi przepisami Zamawiającego.
8. Centralna Dyspozytornia przyjmuje zgłoszenia przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia, w tym w dni ustawowo wolne od pracy i w święta.

§ 8

POLISA UBEZPIECZENIOWA

1. Wykonawca, realizując przedmiot niniejszej umowy, ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy.
2. W całym okresie realizowania przedmiotu umowy, począwszy od dnia zawarcia umowy i na zasadach w niej określonych, Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 500.000,00 zł.
3. Wykonawca przedłożył (*należy wpisać właściwy rodzaj: polisę ubezpieczeniową lub inny dokument ubezpieczenia*) nr od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności, wystawioną/y przez , ważną/y od dniado dnia , z sumą gwarancyjną zł - załącznik nr 6 do umowy.
4. Jeżeli w okresie realizacji przedmiotu umowy dokument ubezpieczenia utraci swoją ważność, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania nowego ubezpieczenia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w niniejszej umowie i do przedkładania aktualnego dokumentu ubezpieczenia Zamawiającemu, nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni przed upływem terminu ważności poprzedniego dokumentu.

§ 9

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY / WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy wynagrodzenie Wykonawcy brutto nie może przekroczyć kwoty zł (słownie złotych:), w tym kwota netto zł (słownie złotych:), i podatek VAT 23%. Ww. wynagrodzenie brutto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy oraz wszystkie obowiązujące podatki. W/w wynagrodzenie nie podlega zmianie ani waloryzacji w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem zapisu § 13 ust 2 umowy.
2. W przypadku wyczerpania się kwoty, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, przed upływem maksymalnego terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 3 ust. 2 umowy, strony uznają, że niniejsza umowa ulega rozwiązaniu bez potrzeby składania przez strony dodatkowych oświadczeń woli. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego z tytułu wcześniejszego wykonania umowy.
3. Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie za faktycznie należycie wykonane w danym miesiącu kalendarzowym usługi ochrony, monitorowania i kontroli obiektów.
4. Podstawą do ustalenia miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy jest:
 - stawka netto za 1 (jedną) roboczogodzinę 1 (jednego) pracownika ochrony w obiektach niepodlegających SUFO, która wynosi: zł (słownie złotych:), plus podatek VAT %.
 - stawka netto za 1 miesiąc (ryczałt) wykonywania kontroli obiektu przez grupę interwencyjną, która wynosi: zł (słownie złotych:), plus podatek VAT %.
5. Wykonawca zobowiązany jest do miesięcznego rozliczania wszystkich wykonanych usług ochrony oraz dostarczenia faktury VAT najpóźniej do siódmego dnia miesiąca następującego po miesiącu świadczenia tych usług. Za należyte wykonanie tych usług Wykonawca wystawia zbiorczą fakturę VAT z wyszczególnieniem faktycznie przepracowanych roboczogodzin ochrony w danym miesiącu.
6. Zamawiający jest podatnikiem VAT oraz podatnikiem VAT UE.
7. Wszystkie płatności regulowane będą przez Zamawiającego przelewem, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 16 niniejszego paragrafu. Za dzień płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub zapisami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zapłaty zobowiązania wynikającego z wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT o kwotę naliczonych kar umownych, o których mowa w § 11 umowy.
10. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie i przysyłanie, w tym udostępnianie, przez Wykonawcę faktury VAT, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, sporządzanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Faktura VAT, faktury korygujące oraz duplikaty faktur winny być przysyłane drogą mailową na podany poniżej adres e-mail Zamawiającego: efaktury@zwik.lodz.pl.
12. Wykonawca zobowiązuje się przysyłać fakturę VAT, faktury korygujące oraz duplikaty faktur z adresu e-mail Wykonawcy:

13. Data wysłania faktury VAT, faktur korygujących lub duplikatów faktur w formie elektronicznej z adresu e - mailowego, wskazanego w ust. 12, na adres e-mailowy wskazany w ust. 11 jest równoznaczna z datą jej dostarczenia do Zamawiającego.
14. W przypadku zaistnienia przeszkód technicznych lub formalnych u wystawcy faktury tj. Wykonawcy, które uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną, Zamawiający zobowiązuje się przyjmować fakturę VAT, faktury korygujące i duplikaty faktur w tradycyjnej formie papierowej.
15. W sytuacji zmiany wskazanych powyżej adresów e-mail, Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu poczty elektronicznej oraz powiadomienia o nowym adresie e-mail, bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy.
16. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy nr, na który będą dokonywane płatności wynikające z niniejszej umowy, jest zgłoszony do Urzędu Skarbowego.
17. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w świetle ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. późn. 935 z późn. zm).

§ 10

ZASADY UŻYTKOWANIA UDOSTĘPNIONEGO POMIESZCZENIA I ROZLICZANIE NALEŻNOŚCI ZA NAJEM

1. W okresie realizacji przedmiotu umowy, od dnia przekazania wynajmowanych pomieszczeń, stawka czynszu za 1 m² użytkowanej powierzchni wynosić będzie w Bronisławowie zgodnie z zarządzeniem nr 6/2021 Burmistrza Wolborza z dnia 6 stycznia 2021 r. w sprawie ustalenia minimalnych stawek czynszu za wydzierżawienie gruntów na cele rolnicze i nierolnicze oraz najmu lokali użytkowych – 20,00 zł (słownie złotych: dwadzieścia 00/100) za 1 m² + VAT. Miesięczny czynsz za powierzchnię 16,67 m² wynosi netto: 333, 40 zł (słownie złotych: trzysta trzydzieści trzy 00/100).
2. W przypadku zmiany wysokości stawek, wynikających z przepisów prawa miejscowego, o zmianie wysokości stawki czynszu, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający pisemnie zawiadomi o tym Wykonawcę. Zmiana stawki czynszu nie wymaga sporządzania aneksu do niniejszej umowy.
3. Wykonawca w terminach miesięcznych obciążany będzie przez Zamawiającego fakturami VAT za najem użytkowanych pomieszczeń. Płatności ww. należności dokonywane będą przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT od Zamawiającego.
4. Wykonawca jest podatnikiem VAT i wyraża zgodę na wystawianie faktur bez swojego podpisu.
5. Najem zawiera się na czas realizacji umowy.
6. Wykonawca nie może udostępnionego pomieszczenia oddać w części ani w całości osobom trzecim do bezpłatnego użytkowania albo w podnajem.
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia sprawnego działania urządzeń technicznych i instalacji, umożliwiających Wykonawcy korzystanie z wynajmowanych pomieszczeń.
8. Jeżeli w okresie trwania użytkowania rzecz wymaga napraw, które obciążają Zamawiającego, a bez których rzecz nie jest przydatna do umówionego użytku, Wykonawca zawiadamia o tym niezwłocznie Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania we własnym zakresie i na własny koszt drobnych napraw.

10. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania czystości i porządku zarówno w użytkowanych pomieszczeniach, jak również na terenie bezpośrednio do nich przyległych, oraz do ich użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
11. Zasady utrzymania czystości w użytkowanych pomieszczeniach zawarte są w protokole/ach przekazania tych pomieszczeń Wykonawcy.
12. Środki do utrzymywania czystości w użytkowanych pomieszczeniach zapewnia we własnym zakresie i na swój koszt Wykonawca.
13. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody w wysokości jej wartości, w przypadku gdy nastąpi zniszczenie, zagubienie lub kradzież wyposażenia Zamawiającego, wcześniej przekazanego Wykonawcy wraz z obiektem protokolarnie w dniu pierwszego dnia realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie i inne przedmioty stanowiące własność Wykonawcy i jego pracowników.
15. W uzasadnionych przypadkach wejście Wykonawcy do innych pomieszczeń Zamawiającego, tzn. nieudostępnionych Wykonawcy, odbywa się za pisemną zgodą Kierownika obiektu lub osoby przez niego wskazanej i jest rejestrowane przez pracownika ochrony w książce służby. Po wejściu do tych pomieszczeń nie wolno używać żadnego sprzętu i wyposażenia.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących sytuacjach:
 - 2.1. Za niedostarczenie dokumentacji w sytuacjach określonych w § 2 – w wysokości 1.000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia do czasu dostarczenia wymaganych dokumentów, za każdy przypadek osobno.
 - 2.2. Za niewykonanie kontroli obiektu - w wysokości 100 zł za każdą niewykonaną kontrolę 1 obiektu.
 - 2.3. Za opóźnienie w dojeździe do obiektu grupy interwencyjnej w określonym w umowie czasie – w wysokości 100 zł za każdą 1 minutę opóźnienia za każde wezwanie na obiekt osobno.
 - 2.4. Za niezainstalowanie zegarów wartowniczych – w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - 2.5. Za nieprzedłożenie aktualnej polisy OC w terminie wynikającym z umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
3. Za inne niż ww. uchybienia w realizacji obowiązków umownych – w tym za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług, m.in. w sytuacjach określonych w § 5 ust. 6 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości brutto faktury wystawionej za ten miesiąc, w którym zdarzenie miało miejsce.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100). Kwotę kary umownej należy wpłacić na konto bankowe wskazane przez Zamawiającego w terminie 7 (siedmiu) dni od daty wezwania.
5. Kary umowne wymienione w niniejszym paragrafie zaokrąglane będą w górę do pełnego złotego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z faktur VAT, wystawianych przez Wykonawcę, bez potrzeby wykazywania szkody i składania dodatkowych oświadczeń przez strony.

7. W przypadku gdy poniesiona szkoda przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, do wysokości pełnej szkody, na zasadach ogólnych.
8. Łączna kwota kar umownych naliczonych z tytułów opisanych w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć 30 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 (trzydzieści) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w sytuacjach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach oraz w przypadku zaistnienia jednego z poniższych zdarzeń:
 - 2.1. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
 - 2.2. W przypadku utraty koncesji przez Wykonawcę.
 - 2.3. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy. Ww. odstąpienie powinno być poprzedzone co najmniej pisemnym ostrzeżeniem o nienależytym wykonywaniu usług stanowiących przedmiot umowy.
 - 2.4. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych pkt. 2.1. – 2.2., Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o ich zaistnieniu.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, w terminie 60 (sześćdziesięciu) dni, z wyjątkiem przypadku o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie oraz winno zawierać uzasadnienia.
4. W przypadku odstąpienia Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu niniejszej umowy.

§ 13

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewidział możliwość zmian postanowień umowy w szczególności w niżej wymienionych przypadkach:
 - 2.1. Nastąpiła zmiana regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołująca potrzebę zmiany niniejszej umowy, wraz ze skutkiem wprowadzenia takiej zmiany.
 - 2.2. Dopuszcza się możliwość zmiany treści umowy w zakresie dotyczącym godzin rozpoczęcia i zakończenia zmiany w obiekcie.
 - 2.3. Dopuszcza się możliwość zmiany zakresu przedmiotowego ochrony obiektu. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o podjęciu takiej decyzji z co najmniej 14 – dniowym wyprzedzeniem. Wskutek powyższego zmianie ulega wynagrodzenie wykonawcy – poprzez wyliczenie godzin faktycznie wykonywanej ochrony oraz przy uwzględnieniu stawek jednostkowych, o których mowa w § 9 ust. 4 umowy.
 - 2.4. Dopuszcza się możliwość zmiany ilości osób obsady na obiekcie. Zamawiający poinformuje o powyższym wykonawcę z co najmniej 7 – dniowym wyprzedzeniem, za wyjątkiem sytuacji podwyższenia stopnia zagrożenia, o której zamawiający przekaze informację niezwłocznie.

Wskutek powyższego zmianie ulega wynagrodzenie wykonawcy – poprzez wyliczenie godzin faktycznie wykonywanej ochrony oraz przy uwzględnieniu stawek jednostkowych, o których mowa w § 9 ust. 4 umowy.

- 2.5. Nastąpi zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy – na warunkach określonych w § 1 ust. 3 umowy.
- 2.6. Wynagrodzenia oraz stawek jednostkowych Wykonawcy, o których mowa w § 9 ust. 1 i ust. 4 umowy w przypadku obniżki cen na korzyść Zamawiającego – z jakichkolwiek przyczyn.
- 2.7. W przypadku wydłużenia terminu wyboru najkorzystniejszej oferty i zawarcia umowy po 1 kwietnia 2021 r. – nastąpi zmiana (przesunięcie) terminów z § 3 ust. 2 i 3 (początkowych i końcowych) umowy, o czas (ilość dni) pomiędzy 1 kwietnia 2021 r. a datą początkową realizacji umowy.
- 2.8. Dopuszcza się zmiany umowy, jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

§ 14

POSTANOWIENIA UMOWY ZWIĄZANE Z WYSTĄPIENIEM COVID-19

1. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych;
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
 - 6) okoliczności, o których mowa w pkt 1.1 – 1.5, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
 - 1 a) W przypadku wykonawców mających siedzibę lub wykonujących działalność związaną z realizacją umowy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1 – 1.5, składa się dokumenty wydane przez odpowiednie instytucje w tych krajach lub oświadczenia tych wykonawców.
2. Każda ze Stron niniejszej umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
3. Strona umowy na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, w terminie 14 (czternastu) dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.

4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie niniejszej umowy, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmiany umowy, w szczególności przez:
 - 1.1. zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 1.2. zmianę sposobu wykonywania usług,
 - 1.3. zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy – o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
5. Okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.
6. Strona umowy, o której mowa w ust. 1, w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
7. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
8. W przypadku dokonania zmiany umowy, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy, zmienionej zgodnie z ust. 4.
9. Przepisy ust. 7 i 8 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.

§ 15 SIŁA WYŻSZA

1. Strony umowy zgodnie z postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy (siła wyższa).
2. Strona umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy, zakres asortymentu, którego dotyczy, i środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych.

§ 16
KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO

1. Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony oraz pracowników drugiej Strony jest Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., z siedzibą w Łodzi, kod 90-133, ul. Wierzbowa 52. Kontakt z Administratorem możliwy jest przy wykorzystaniu danych korespondencyjnych Administratora bądź mailowo na adres: zwik@zwik.lodz.pl.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem e-mail: iod@zwik.lodz.pl.
3. Administrator przetwarza dane osobowe osób będących stroną umowy w celu podpisania i realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Podstawą prawną przetwarzania danych osób niebędących stroną umowy, których dane przetwarzane są na potrzeby podpisania i realizacji umowy jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - kontakt w sprawie wykonania umowy. Dane ww. osób mogą być przetwarzane dla ewentualnego dochodzenia lub odpierania roszczeń wynikających z umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Dane osobowe będą również przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych nałożonych na Administratora, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Dane osobowe pracowników drugiej Strony mogły zostać pozyskane przez Administratora z umowy lub udostępnione przez osobę będącą Stroną umowy. W związku z realizacją umowy Administrator może przetwarzać w szczególności następujące dane osobowe: imię, nazwisko, służbowy adres e- mail, numer telefonu służbowego, miejsce zatrudnienia, stanowisko.
5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem ewentualnych wzajemnych roszczeń związanych z realizacją umowy oraz przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa m.in. przepisami podatkowymi, sprawozdawczości finansowej.
6. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w tym m.in. podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy informatyczne, wykorzystywane na potrzeby realizacji niniejszej umowy, podmioty świadczące usługi księgowe, a także inne podmioty świadczące usługi związane z bieżącą działalnością Administratora, wyłącznie na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych. Dane osobowe mogą również być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo przenoszenia danych.
8. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę w zakresie przetwarzania jej danych osobowych do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a także nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.
10. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne w celu realizacji umowy. Brak podania danych wiąże się z niemożliwością podpisania i realizacji umowy.

11. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-10 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane Administratorowi.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony zobowiązują się do natychmiastowego pisemnego informowania o każdej zmianie adresu, numerów telefonu i faksu bez potrzeby sporządzenia aneksu do niniejszej umowy. W przypadku braku takiej informacji, pisma przesyłane na dotychczasowy adres uważać się będzie za skutecznie doręczone.
2. Wykonawca nie może dokonywać żadnych cesji związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy bez uprzedniej wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie zgody Zamawiającego.
3. Strony umowy zobowiązane są traktować jako poufne wszelkie informacje dotyczące usług ochrony, rozwiązań technicznych lub innych spraw drugiej strony. Strony umowy nie użyją tych informacji do innych celów niż związanych z niniejszą umową i nie ujawnią ich osobom trzecim bez uprzedniej, pisemnej zgody drugiej strony.
4. Strony umowy zobowiązane są do przestrzegania ustawy z dnia 11 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).
5. W celu wykonywania niniejszej umowy Zamawiający powierza Wykonawcy dokonywanie przetwarzania danych osobowych w zakresie i na zasadach określonych w Umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 7 do niniejszej umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy:
 - 6.1. Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
 - 6.2. Kodeksu Cywilnego.
 - 6.3. inne przepisy obowiązujące przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy.
7. Spory związane z wykonywaniem postanowień niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach (dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy). Załączniki wymienione w treści umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki wymienione w treści umowy:

Załącznik nr 1 – koncesja Wykonawcy (kserokopia).

Załącznik nr 2 – KRS nr..... z dnia

Załącznik nr 3 – kopia formularza ofertowego

Załącznik nr 4 – wykaz zawierający listę podwykonawców.

Załącznik nr 5 – wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji umowy (wzór).

Załącznik nr 6 – dokument ubezpieczenia — polisa nr.....

Załącznik nr 7 – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 8 – regulamin pełnienia służby na obiekcie chronionym.

Załącznik nr 9 – „Procedury postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 pracownika ZWiK Sp. z o.o.”

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA