

UMOWA NR HHZ.281.28.2021.XIII - wzór

zawarta w dniu2021 r.

pomiędzy:

Zakładem Wodociągów i Kanalizacji spółką z ograniczoną odpowiedzialnością 90-133 Łódź, ul. Wierzbowa 52, działającą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000045146, NIP 725 -18-01-126, wysokość kapitału zakładowego – 25 400 000,00 zł, reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną dalej „Zamawiającym lub ZWiK sp. z o.o.”

a

.....

.....

NIP:

reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną dalej „Wykonawcą”

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego o wartości poniżej progów unijnych, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 2019 z późn. zm.), w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia, sporządzoną na podstawie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (nr sprawy: HHZ.281.28.2021.XIII)

o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

- 1.1) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z częścią kosztową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych na remont wodociągu ϕ 150 w ul. Karolewskiej w Łodzi, z zastrzeżeniem zapisów § 2 ust. 1 umowy,
- 1.2) pełnienie nadzoru autorskiego (jeden pobyt) nad zgodnością realizacji robót z dokumentacją na wniosek Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi w § 8 niniejszej umowy.

2. Przewidywany zakres robót.

- 1) **Remont obejmuje wodociąg ϕ 150 w ul. Karolewskiej na odcinku od zasuwy ZL-475 do ul. C.K. Norwida (o długości około 148 m) wraz z włączonymi do niego przyłączami.**
- 2) Remont wodociągu należy wykonać w technologii bezwykopowej, poprzez wymianę istniejących rur na rury z żeliwa sferoidalnego z powłoką z zaprawy cementowej. Zamontowane hydranty i zasuwy (za wyjątkiem ZL 13967 - Karolewska /70/76 (N), ZL 13968 Karolewska/70/76 (S), które podlegają przełożeniu) należy wymienić. Węzły wodociągowe należy wykonać jako kompletne pod względem zasuw (co należy uzgodnić na etapie opracowania dokumentacji z Zamawiającym).
- 3) W ramach remontu należy przewidzieć również wymianę przyłączy do posesji: Wileńska 33/37, Krzemieniecka 2, włączonych do remontowanego wodociągu. Przyłącze do posesji Karolewska 70/76 podlega przełączeniu.
- 4) Na etapie opracowywania dokumentacji projektowej należy dobrać najkorzystniejszą pod względem technicznym i ekonomicznym technologię wykonania remontu. Wybrana technologia wymiany przyłączy powinna dodatkowo uwzględniać stan istniejący w terenie, ograniczać do minimum ingerencję w nieruchomość prywatną. Przyłącza należy wykonać z rur z PE-HD. Szczegółowy zakres armatury

i przyłączy do wymiany/przełączenia należy na roboczo, podczas opracowywania dokumentacji, uzgadniać ze ZWiK Sp. z o.o.

§ 2

Wytyczne dotyczące opracowania dokumentacji projektowej:

1. Dokumentację projektową należy opracować (z uwzględnieniem wymagań technicznych wystawionych przez ZWiK Sp. z o.o., stanowiących załącznik nr 2 do umowy) na mapach do celów lokalizacyjnych w skali 1:500.

Między innymi należy opracować:

- technologię wykonania remontu,
- wytyczne organizacji i wykonania robót,
- sposób tymczasowego zaopatrzenia w wodę istniejących odbiorców na czas budowy (jako odrębne opracowanie),
- w razie potrzeby projekt odwodnienia wykopów (opracowanie poprzedzić rozpoznaniem warunków gruntowo- wodnych),
- w przypadku konieczności dokonania wycinki drzew/krzewów projekt inwentaryzacji zieleni (wraz z wyceną),
- projekt odtworzenia nawierzchni (uzgodniony z zarządcą drogi lub właścicielem terenu),
- część terenowo – prawną (odrębne opracowanie) zawierającą:
 - mapę z ewidencji gruntów z naniesioną lokalizacją remontowanego uzbrojenia oraz pasa zajęcia terenu na czas robót,
 - mapę z ewidencji gruntów z naniesioną trasą rurociągów tymczasowych,
 - uzgodnienia z właścicielami terenu odnośnie prowadzenia robót. Dla działek prywatnych uzgodnienie musi zawierać wyrys z mapy z trasą wodociągu na tej działce i powinno być spisane na druku opracowanym przez ZWiK sp. z o.o., którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy,
 - wypisy z ewidencji gruntów,
 - zgodę Projektanta na udostępnienie danych osobowych,
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
- kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem robót,
- wytyczne BIOZ,
- dodatkowo, do celów archiwalnych należy opracować po 2 egz. oddzielnej dokumentacji projektowej na remont każdego przyłącza.

W dokumentacji należy określić miejsce poboru wody do płukania wodociągu, sposób płukania oraz miejsce odprowadzania wód popłucznych.

2. Dokumentację projektową należy przekazać Zamawiającemu w liczbie:

a) w formie papierowej:

- projekty technologii remontu (w tym jeden egzemplarz przeznaczony do publikacji na stronie internetowej pozbawiony uzgodnień zawierających dane chronione, zawierający tabelę z numerami działek, które będą zajęte), - 4 kpl.
- projekt tymczasowego zaopatrzenia w wodę (oddzielne opracowanie), - 2 kpl.
- projekt remontu przyłączy, po - 2 kpl. dla każdego przyłącza,
- operat terenowo- prawny (odrębne opracowanie), - 2 kpl.
- ewentualny projekt odwodnienia wykopów, - 2 kpl.
- ewentualna inwentaryzacja zieleni, - 2 kpl.
- projekt odtworzenia nawierzchni, - 2 egz.
- przedmiar i kosztorys, po - 2 egz.
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, - 2 egz.

b) w wersji elektronicznej 3 kpl. na płycie CD/DVD z czego:

- 1 egz. – całości dokumentacji w formacie .pdf,
- 1 egz. – w formacie .pdf niezawierający operatu terenowo- prawnego (wypisów z rejestru gruntów, zgód właścicieli prywatnych), uprawnień projektowych i zaświadczeń o przynależności do Izby Samorządu Zawodowego i innych dokumentów zawierających dane osobowe,
- 1 egz. – w formie umożliwiającej zarówno odczyt rysunków oraz map, jak i edycję oraz nanoszenie zmian za pomocą programu AutoCad; pliki tekstowe powinny być przedstawione w formacie .doc lub .xls, zdjęcia lub ilustracje w formacie .jpg; przedmiar i kosztorys w formacie .ath.

Dokumentację na płycie CD/DVD należy czytelnie zarchiwizować w folderach.

Dokumentacja powinna zawierać oświadczenie Wykonawcy o zgodności wersji papierowej i elektronicznej opracowania.

3. Dokumentacja musi spełniać wymagania ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane , i obowiązującymi rozporządzeniami stanowiącymi akty wykonawcze do niniejszej ustawy, w tym Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, polskich norm i przepisów oraz zasad wiedzy technicznej, zakładać technologie korzystne pod względem technicznym i ekonomicznym.
4. W projekcie należy uwzględnić wymagania ujęte w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny
5. Projekty i Specyfikację należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego Przedmiar i kosztorys inwestorski należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym Kosztorysy muszą być opracowane na podstawie rozwiązań projektowych zawartych w projekcie technicznym oraz uwzględniać warunki terenowe, w których realizowane będzie zadanie. Część kosztowa musi być sprawdzona i autoryzowana przez Głównego Projektanta.
6. Dokumentacja projektowa przed przekazaniem do odbioru powinna być uzgodniona z Zamawiającym, tj. z Zakładem Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o.
7. Wszystkie uzgodnienia i decyzje powinny być niezwłocznie przekazane Zamawiającemu celem weryfikacji. Wszystkie uzgodnienia i decyzje muszą być wystawione na Zamawiającego.
8. Dokumentacja projektowa przekazana Zamawiającemu w terminie ostatecznym powinna zawierać wymagane opinie, uzgodnienia i decyzje, konieczne do realizacji robót.
9. Dokumentację projektową przekazaną Zamawiającemu w terminie ostatecznym należy zaopatrzyć oświadczeniem o jej kompletności pod względem celu, któremu ma służyć oraz oświadczeniem, że została wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zgodnie z wiedzą techniczną. Ponadto powinna zawierać zgodę Projektanta na udostępnianie danych osobowych.

§ 3 Terminy

1. Ostateczny termin przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji projektowej, ustala się na **90 dni** od daty zawarcia umowy tj. do dnia
2. Termin dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentacji projektowej celem uzyskania jego opinii ustala się na co najmniej **20 dni** przed upływem ostatecznego terminu, wskazanego w ust.1.
3. Czynności nadzoru autorskiego sprawowane będą podczas całego okresu trwania robót realizowanych na podstawie dokumentacji tj. od dnia podpisania przez Zamawiającego umowy na realizację robót do dnia ich odbioru, a w przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad – do dnia usunięcia tych wad, jednak nie dłużej niż **5 lat** od daty zawarcia (podpisania) niniejszej umowy.
Wykonawca zostanie pisemnie poinformowany o rozpoczęciu robót.

§ 4

Warunki realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego przedmiot niniejszej umowy zgodnie z:
 - a) warunkami określonymi w niniejszej umowie,
 - b) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie,
 - c) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej,
 - d) wszelkie zmiany zakresu, ustalane bez uzgodnienia z Koordynatorem wyznaczonym przez Zamawiającego będą obciążały Wykonawcę.
2. Wykonawca ponosi wszystkie koszty i opłaty związane z realizacją niniejszej umowy, w tym:
 - a) z opracowaniem i uzgodnieniem dokumentacji oraz uzyskaniem niezbędnych decyzji, opinii i uzgodnień od instytucji koniecznych do realizacji robót oraz przeniesienie na rzecz Zamawiającego – Zakładu Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. praw autorskich majątkowych do dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy oraz praw zależnych,
 - b) ze sprawowaniem nadzoru autorskiego nad zgodnością realizacji robót z dokumentacją.

§ 5

Wynagrodzenie/warunki płatności

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie, które wynika z formularza ofertowego Wykonawcy z dnia i wynosi zł brutto (z podatkiem VAT ...%) (słownie złotych:.....
w tym:
 - 1.1) za opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wskazanej w § 1 ust. 1 pkt 1.1) umowy – wynagrodzenie w wysokości zł brutto,
 - 1.2) za sprawowanie nadzoru autorskiego (1 pobyt) nad zgodnością realizacji robót z dokumentacją projektową – wynagrodzenie w wysokościzł brutto, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 pkt 2).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1) powyżej obejmuje kwotęzł wynagrodzenia należnego z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich i pokrewnych, a także udzielenia odpowiednich zgód i zezwoleń, o których mowa w umowie, w tym na wykonanie praw zależnych wraz z prawem do powielania i dystrybuowania opracowania i analiz będących przedmiotem umowy. Tym samym Strony zgodnie postanawiają, że zapłata Wykonawcy wynagrodzenia określonego w ust. 1 pkt 1.1) powyżej wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i opłaty opisane w § 4 ust. 2 umowy oraz wszelkie podatki obowiązujące na terenie RP, w tym podatek VAT.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 w przypadku zmiany ustawowej stawki procentowej podatku od towarów i usług VAT za przedmiot zamówienia. Zmiana kwoty wynagrodzenia brutto wymaga zawarcia aneksu do umowy.
5. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za opracowanie dokumentacji projektowej wskazanej w ust. 1 pkt 1.1) niniejszego paragrafu, stanowi protokół zdawczo - odbiorczy całości opracowania, o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy, potwierdzony przez Zamawiającego.
Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury dotyczącej wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt.1.2) niniejszego paragrafu, stanowi dołączona do faktury kopia „kontrolki pobytu” Projektanta na budowie, potwierdzona przez inspektora nadzoru lub kopia wpisu Projektanta na „listę obecności”, potwierdzająca udział w naradzie, z zastrzeżeniem zapisów § 8 ust. 2 pkt.3) niniejszej umowy.

**Wykonawca wraz z fakturą dotyczącą wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 pkt.1.1) oraz pkt 1.2) niniejszego paragrafu złoży oświadczenie o liczbie godzin poświęconych na realizację prac objętych fakturą oraz oświadczenie zawierające informację czy Wykonawca zatrudnia pracowników lub zawiera umowy ze zleceniobiorcami. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy o pracę z pracownikiem lub umowy zlecenia poinformować na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.*
6. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub zapisami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.

7. Płatności regulowane będą przez Zamawiającego przelewem, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 14 niniejszego paragrafu. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie i przysyłanie, w tym udostępnianie przez Wykonawcę faktur VAT, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, sporządzanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Faktury VAT, faktury korygujące oraz duplikaty faktur winny być przysyłane drogą mailową na podany poniżej adres e-mail Zamawiającego: **efaktury@zwik.lodz.pl**.
10. Wykonawca zobowiązuje się przysyłać faktury VAT, faktury korygujące oraz duplikaty faktur z adresu e-mail Wykonawcy:.....
11. Data wysłania faktury VAT, faktury korygującej lub duplikatu faktury w formie elektronicznej z adresu mailowego, wskazanego w ust. 10, na adres mailowy wskazany w ust. 9 jest równoznaczna z datą jej dostarczenia do Zamawiającego.
12. W przypadku zaistnienia przeszkód technicznych lub formalnych u wystawcy faktur tj. Wykonawcy, które uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną, Zamawiający zobowiązuje się przyjmować faktury VAT i faktury korygujące w tradycyjnej formie papierowej.
13. W sytuacji zmiany wskazanych powyżej adresów e-mail, Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu poczty elektronicznej oraz powiadomienia o nowym adresie e-mail, bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy.
14. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy nr, na który będą dokonywane płatności wynikające z niniejszej umowy jest zgłoszony do Urzędu Skarbowego.
15. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w świetle ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2021 r., poz. 424 z późn. zm.).

§ 6

Warunki odbioru dokumentacji projektowej

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1.1) umowy, stanowiącą przedmiot odbioru, w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu do zaopiniowania kompletną dokumentację projektową, w terminie o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
3. Zamawiający w ciągu **14 dni** roboczych, od złożenia dokumentacji projektowej do zaopiniowania, zobowiązuje się do podpisania Wykonawcy protokołu zdawczo - odbiorczego całości opracowania, potwierdzającego poprawność jej wykonania (odbior), lub zgłoszenia uwag do dokumentacji.
**Wykonawca określi w protokole zdawczo – odbiorczym liczbę godzin poświęconych na realizację całości opracowania objętego protokołem.*
4. W przypadku wystąpienia uwag do dokumentacji, Wykonawca, po ich uwzględnieniu, przedkłada dokumentację do ponownego zaopiniowania. Brak możliwości przyjęcia dokumentacji, z uwagi na nieprawidłowości jej wykonania lub braki, skutkuje powtórzeniem powyższego toku postępowania. Przekroczenie terminu ostatecznego opracowania dokumentacji może być podstawą do naliczania kary umownej, o której mowa w § 10 ust.1 lit. b) i c) niniejszej umowy.
5. Każdorazowo, do opiniowania Wykonawca winien złożyć minimum 2 egz. projektu w formie papierowej oraz w formie elektronicznej w formacie PDF na adres e-mail wskazany w § 9 ust. 2 umowy. Po każdym opiniowaniu 1 egzemplarz w formie papierowej może pozostać u Zamawiającego jako archiwalny.
6. Wykonawca w terminie ostatecznym, określonym w § 3 ust. 1 umowy, przekaze Zamawiającemu wymaganą liczbę egzemplarzy dokumentacji wskazaną w § 2 ust. 2 umowy.
7. Dokumentacja przekazana Zamawiającemu w terminie ostatecznym określonym w § 3 ust. 1 umowy powinna zawierać: pozytywną opinię Zamawiającego, wymagane opinie i uzgodnienia niezbędne do realizacji robót.
8. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane wadami dokumentacji projektowej. Aprobata Zamawiającego nie będzie miała wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy za opracowanie powyższej dokumentacji.

§ 7

Prawa autorskie

1. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowa będzie całkowicie oryginalna i nie będzie naruszać praw autorskich innych osób/podmiotów, w tym również będzie wolna od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowa, nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich i że prawa autorskie Autora do dokumentacji projektowej nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszą umową.
2. Wykonawca oświadcza, że wszelkie utwory wykorzystywane przy wykonaniu przedmiotu umowy, a które nie zostały dostarczone przez Zamawiającego lub osoby trzecie (np. urzędy), zostały stworzone przez Wykonawcę i przysługują mu do nich wyłączne prawa autorskie.
3. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, opisanego w § 5 ust.1 pkt.1.1) umowy Wykonawca, bez potrzeby składania odrębnych oświadczeń w tym zakresie, łącznie z przekazaną dokumentacją projektową, przekazuje na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do ich wykorzystania przy realizacji robót w zakresie:
 - 1) prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania dokumentacji projektowej, w postaci cyfrowego zapisu dokumentacji, zarówno poprzez umieszczenie dokumentacji, jako produktu multimedialnego, na nośnikach materialnych (w szczególności na dyskietce, CDR, DVD, czy poprzez wprowadzenie do pamięci komputera), jak również teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie dokumentacji na serwerze, w sieci Internet, w sieci komputerowej, czy pamięci RAM poszczególnych urządzeń biorących udział w przekazie internetowym),
 - 2) prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania dokumentacji projektowej w postaci materialnych nośników dokumentacji, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną czy zapisu magnetycznego,
 - 3) prawa do rozpowszechniania dokumentacji projektowej, zarówno w formie materialnych nośników, jak i w postaci cyfrowej, przez publiczne wystawienie, wyświetlanie, odtwarzanie, publicznie udostępnianie czy elektroniczne komunikowanie dzieła publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - 4) prawo do obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację projektową utrwalono, przez wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, zarówno w formie materialnych nośników koncepcji jak i jego cyfrowej postaci.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do rozporządzania i korzystania z dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem niniejszej umowy, w szczególności do dokonywania przeróbek i adaptacji dokumentacji bez uszczerbku dla prawa do dokumentacji w wersji utworu pierwotnego (prawa zależne).
5. Opracowanie wykonane w ramach umowy może być wykorzystane przez Zamawiającego bez żadnych ograniczeń do dalszych prac związanych z realizacją robót, a także przez osoby trzecie po wprowadzeniu dokumentacji projektowej do obrotu i przeniesieniu na te osoby praw autorskich, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
6. Przejście autorskich praw majątkowych, o których mowa powyżej, na Zamawiającego następuje z momentem przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej.

§ 8

Zasady pełnienia nadzoru autorskiego

1. Nadzór autorski odbywać się będzie na żądanie Zamawiającego i obejmować będzie:
 - 1) stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem, w zakresie m.in. rozwiązań technicznych, funkcjonalnych, technologicznych oraz zastosowanych materiałów i urządzeń,
 - 2) uzgadnianie i ocenę zasadności wprowadzanych rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, a zgłaszanych przez Wykonawcę robót lub inspektora nadzoru inwestorskiego w toku wykonywanych robót budowlanych,
 - 3) udział w komisjach i naradach technicznych oraz wszystkich innych spotkaniach związanych z realizacją zadania,
 - 4) udzielanie stosownych porad Wykonawcy robót i bieżących wyjaśnień wszelkich wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania.
2. Projektant w szczególności zobowiązany jest:
 - 1) sprawować nadzór autorski osobiście, a w przypadku pisemnej zgody Zamawiającego przez osobę przez niego wskazaną,

- 2) stawiać się na budowie na każde wezwanie Zamawiającego oraz wykorzystywać posiadaną wiedzę i doświadczenie zgodnie z dobrze pojętym interesem Zamawiającego,
 - 3) w razie niestawienia się na wezwanie Zamawiającego lub w razie niewykonania lub nienależytego wykonania nadzoru autorskiego – Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za dany pobyt.
3. Zasady rozliczania czynności objętych nadzorem autorskim:
- 1) rozliczenie pobytów na budowie odbywać się będzie na podstawie potwierdzonych pisemnie przez inspektora nadzoru „kontrolki pobytu”,
 - 2) w przypadku gdyby realizacja zadania wymagała większej liczby nadzorów autorskich niż przyjęto w § 1 ust. 1 pkt. 1.2) niniejszej umowy, zostanie to usankcjonowane aneksem do umowy, wg ceny jednostkowej brutto za sprawowanie jednego nadzoru autorskiego, podanej w § 5 ust.1 pkt 1.2) niniejszej umowy,
 - 3) każdorazowy udział w naradach potwierdzony będzie wpisem Projektanta na „listę obecności”.
4. W przypadku konieczności wykonania dodatkowych opracowań projektowych w ramach nadzoru autorskiego, termin i koszt ich wykonania będzie każdorazowo uzgadniany z Zamawiającym na piśmie.
5. W przypadku braku konieczności skorzystania przez Zamawiającego z nadzoru autorskiego określonego w § 1 ust. 1 pkt.1.2) umowy, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego.

§ 9

Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy

1. Do kierowania prac, w zakresie realizacji przedmiotu umowy, ze strony Wykonawcy wyznacza się wiodącego Projektanta:, nr tel., e-mail:....., który w okresie realizacji umowy działa w imieniu i na rzecz Wykonawcy.
2. Koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków umowy, ze strony Zamawiającego w zakresie opracowania dokumentacji projektowej jest pracownik Działu Inwestycji i Remontów:, nr tel., e-mail:.....
3. Koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków umowy, ze strony Zamawiającego w zakresie nadzoru autorskiego będzie inspektor nadzoru, pełniący nadzór nad realizacją zadania.
4. Ewentualna zmiana wiodącego Projektanta może nastąpić po uzyskaniu wcześniejszej, pisemnej zgody Zamawiającego, wydanej po przedłożeniu przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe wiodącego Projektanta. Nowy Projektant wiodący powinien posiadać uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, w zakresie wystarczającym do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, zgodnie art. 104 Prawa budowlanego oraz być członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.
5. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiana ww. osoby nie wymaga aneksu do umowy.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w § 5 ust. 1 umowy,
 - b) opóźnienia w oddaniu określonej w umowie dokumentacji projektowej w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, w wysokości **0,2%** wartości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 5 ust 1 pkt 1.1) za każdy dzień opóźnienia,
 - c) niezależnie od kary umownej opisanej w ust. 1 lit. b) powyżej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu jednorazową karę za opóźnienie w oddaniu określonej w umowie dokumentacji projektowej w terminie, o którym mowa w § 3 ust 1 umowy, wynoszącą **5%** wartości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 5 ust. 1 pkt 1.1) umowy,
 - d) opóźnienia w usunięciu wad projektowych w okresie gwarancji jakości i rękojmi, w wysokości **0,2%** wartości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 5 ust. 1 pkt 1.1) umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu wyznaczonego na usunięcie wad,

- e) nieprzybycia Projektanta na wezwanie Zamawiającego w ramach pełnienia nadzoru autorskiego nad zgodnością realizacji robót z dokumentacją, w wysokości **100,00 zł** w stosunku do każdego obowiązku objętego uchybieniem osobno,
 - f) wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym, na podstawie § 11 ust. 3 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **15% wartości wynagrodzenia umownego brutto**, wskazanego w § 5 ust. 1 umowy,
 - g) *niedopełnienia obowiązków, o których mowa w § 5 ust. 5 zd. 3 i 4 umowy, w wysokości **200, 00 zł** w stosunku do każdego obowiązku objętego uchybieniem osobno.
- 2. Łączna wysokość kar umownych, które może naliczyć Zamawiający nie może przekroczyć **30%** wartości wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w § 5 ust. 1 umowy.
 - 3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyjątkiem przypadku odstąpienia, o którym mowa § 11 ust 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w § 5 ust. 1 umowy.
 - 4. Zamawiający ma prawo zmniejszenia zapłaty zobowiązań wynikających z wystawionej przez Wykonawcę faktury o kwotę naliczonych kar umownych, bez potrzeby wykazywania poniesionej szkody i składania przez Strony dodatkowych oświadczeń, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 - 5. W przypadku gdy poniesiona szkoda przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości pełnej szkody, na zasadach ogólnych.
 - 6. Płatność kar umownych nastąpi w terminie **7 (siedmiu) dni**, od daty otrzymania wezwania, bez konieczności wykazywania poniesionej szkody, odpowiednio przez Zamawiającego lub Wykonawcę.
 - 7. Wypłata zostanie uznana za dokonaną w dniu uznania rachunku bankowego odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy.

§ 11

Odstąpienie od umowy/ Wypowiedzenie umowy

- 1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie **30 (trzydziestu) dni**, od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
W takim przypadku Wykonawca może żądać od Zamawiającego jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- 2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w sytuacjach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, Zamawiającemu zaś dodatkowo w przypadku:
 - a. utraty przez Wykonawcę uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej lub działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - b. niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie **60 (sześćdziesięciu) dni** (z zastrzeżeniem przypadków opisanych w ust.1 niniejszego paragrafu, dla których zastrzeżono termin 30 dni), od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
- 3. Ponadto Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, polegającego w szczególności na tym że:
 - a) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób nienależyty, mimo wezwania przez Zamawiającego na piśmie do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia Wykonawcy w tym celu odpowiedniego, nie krótszego niż 14 dni, terminu,
 - b) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem prac związanych z opracowaniem dokumentacji lub nie kontynuuje prac tak dalece, że nie jest prawdopodobne, aby zdołał wykonać go w terminie określonym w § 3 ust. 1 umowy,
 - c) opóźnia się w usuwaniu wad przez okres dłuższy niż 14 dni.
- 4. Sposób rozliczeń w przypadku odstąpienia/wypowiedzenia umowy.

W celu określenia jaką część przedmiotu umowy należy uznać za wykonaną i określenia wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tego tytułu, powołana zostanie komisja, w skład której wchodzić będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy wskazani w § 9 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, a stopień zaawansowania wykonania przedmiotu umowy oraz wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostaną zatwierdzone przez Strony protokolarnie.

§ 12

Odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej lub jej części zmniejszające jej wartość lub użyteczność zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
2. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi, **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości.
3. Okres zgłaszania wad fizycznych przez Zamawiającego zakończy się wraz z upływem terminu rękojmi za wady obiektu wykonanego na podstawie dokumentacji, jednak nie później niż **lat (min. 5 lat)**, od daty podpisania przez Strony protokołu, o którym mowa w § 6 ust 3 i w tym okresie mogą być zgłaszane wady do usunięcia przez Wykonawcę w ramach gwarancji jakości oraz rękojmi za wady fizyczne, udzielonej przez Wykonawcę.
4. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości rozpoczyna się od daty podpisania przez strony protokołu, o którym mowa w § 6 ust 3 i trwa **lat (min. 5 lat)**.
5. Zamawiający, jeżeli otrzymał wadliwą dokumentację projektową lub jej część a wada/wady tej nie mógł stwierdzić przyjmując dokumentację, może:
 - a. wezwać pisemnie Wykonawcę aby w wyznaczonym terminie usunął stwierdzone wady/wadę na swój koszt - bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
 - b. po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad, odstąpić od umowy w części dotyczącej wadliwej dokumentacji z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli stwierdzone wady/wada uniemożliwiają realizację robót na podstawie takiej dokumentacji projektowej lub jej części, w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia.W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 lit. a) umowy.
6. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień wskazanych w ust 5 powyżej nie wyłącza prawa Zamawiającego do żądania zapłaty odszkodowania, z tytułu szkody spowodowanej wadami dokumentacji projektowej.
7. Po stwierdzeniu usunięcia wad strony sporządzają Protokół usunięcia wad.
8. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych przy realizacji prac wg dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, a wynikających z wad projektowych, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z ich wykonaniem.

§ 13

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany określonych § 5 ust. 13, § 9 ust. 5 i § 16 ust.1 umowy.
2. Zmiana treści umowy dokonana z naruszeniem ust.1 niniejszego paragrafu jest nieważna.

§ 14

Postanowienia umowy związane z wystąpieniem COVID-19

1. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;

- 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych;
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
 - 6) okoliczności, o których mowa w pkt 1.1 – 1.5, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
- 1 a) *W przypadku wykonawców mających siedzibę lub wykonujących działalność związaną z realizacją umowy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1 – 1.5, składa się dokumenty wydane przez odpowiednie instytucje w tych krajach lub oświadczenia tych wykonawców.*
 2. Każda ze Stron niniejszej umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
 3. Strona umowy na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
 4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie niniejszej umowy, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmiany umowy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:
 - 4.1.zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 4.2.zmianę sposobu wykonywania usług,
 - 4.3.zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy – o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
 5. Okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.
 6. Strona umowy, o której mowa w ust. 1, w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
 7. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
 8. W przypadku dokonania zmiany umowy, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy, zmienionej zgodnie z ust. 4.
 9. Przepisy ust. 7 i 8 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.

§ 15

Siła Wyższa

1. Strony umowy zgodnie z postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy (siła wyższa).
2. Strona umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy, zakres asortymentu, którego dotyczy, i środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych.

§ 16

Inne postanowienia umowy

1. Strony zobowiązują się do natychmiastowego pisemnego informowania o każdej zmianie adresu, telefonu i adresu e-mail, bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy. W przypadku braku takiej informacji pisma przesłane na dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.
2. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, pod rygorem nieważności.

§ 17

Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony oraz pracowników drugiej Strony jest Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., z siedzibą w Łodzi, kod 90-133, ul. Wierzbowa 52. Kontakt z Administratorem możliwy jest przy wykorzystaniu danych korespondencyjnych Administratora bądź mailowo na adres: zwik@zwik.lodz.pl.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem e-mail: iod@zwik.lodz.pl.
3. Administrator przetwarza dane osobowe osób będących stroną umowy w celu podpisania i realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Podstawą prawną przetwarzania danych osób niebędących stroną umowy, których dane przetwarzane są na potrzeby podpisania i realizacji umowy jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - kontakt w sprawie wykonania umowy. Dane ww. osób mogą być przetwarzane dla ewentualnego dochodzenia lub odpierania roszczeń wynikających z umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Dane osobowe będą również przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych nałożonych na Administratora, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Dane osobowe pracowników drugiej Strony mogły zostać pozyskane przez Administratora z umowy lub udostępnione przez osobę będącą Stroną umowy. W związku z realizacją umowy Administrator może przetwarzać w szczególności następujące dane osobowe: imię, nazwisko, służbowy adres e-mail, numer telefonu służbowego, miejsce zatrudnienia, stanowisko.
5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem ewentualnych wzajemnych roszczeń związanych z realizacją umowy oraz przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa m.in. przepisami podatkowymi, sprawozdawczości finansowej.

6. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w tym m.in. podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy informatyczne, wykorzystywane na potrzeby realizacji niniejszej umowy, podmioty świadczące usługi księgowe, a także inne podmioty świadczące usługi związane z bieżącą działalnością Administratora, wyłącznie na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych. Dane osobowe mogą również być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo przenoszenia danych.
8. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę w zakresie przetwarzania jej danych osobowych do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a także nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu
10. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne w celu realizacji umowy. Brak podania danych wiąże się z niemożliwością podpisania i realizacji umowy.
11. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-10 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane Administratorowi.

W celu wykonywania niniejszej Umowy Administrator powierza Podmiotowi Przetwarzającemu dokonywanie, w imieniu Administratora, przetwarzania danych osobowych w zakresie, celu i na zasadach określonych w **Załączniku nr 3 – umowie powierzenia danych osobowych**.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy, będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeksu Cywilnego
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - wzór druku dotyczący uzgodnienia z właścicielami terenu odnośnie prowadzenia robót dla działek prywatnych

Załącznik nr 2 – Wymagania techniczne wystawione przez ZWiK sp. z o.o.

Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

*Uwaga

zapis § 5 ust. 5 zd. 3 i 4, § 6 ust. 3, § 10 ust. 1 lit. g) - dotyczy umów zawieranych z:

- **osobą fizyczną** wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniającą pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcami,

- **osobą fizyczną** niewykonyującą działalności gospodarczej, która przyjmuje zlecenie lub świadczy usługi na podstawie umów, o których mowa w art. 734 i art. 750 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j.Dz.

U. 2020, poz. 1740 z późn. zm.), zwanej dalej „Kodeksem cywilnym”, na rzecz przedsiębiorcy albo na rzecz innej jednostki organizacyjnej, w ramach prowadzonej przez tę podmioty działalności.