



**Zamawiający:**

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.  
90-133 Łódź, ul. Wierzbowa 52,  
tel.: 42 677 - 84 - 08  
<http://www.zwik.lodz.pl>

Oznaczenie sprawy: HHZ.281.39.2021.IX

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NA USŁUGI ODBIORU I GOSPODAROWANIA ODPADAMI POWSTAJĄCYMI  
W ZWIĄZKU Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI PRZEZ ZWIK SP. Z O. O.  
(z możliwością składania ofert częściowych – 7 części)**

Niniejsze zamówienie jest zamówieniem sektorowym o wartości szacunkowej poniżej kwoty 428 tys. EUR, udzielanym w trybie przetargu nieograniczonego, wyłącznie na zasadach podanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej również „specyfikacją” lub „SIWZ”.

**Załączniki do SIWZ:**

|                         |                                                                                                                                                                             |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Załączniki nr 1.1 - 1.7 | Formularz ofertowy (odpowiednio dla każdej części zamówienia)                                                                                                               |
| Załącznik nr 2          | Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale III SIWZ.                                                                   |
| Załącznik nr 3          | Formularz oświadczenia o niewystępowaniu wobec Wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia okoliczności wymienionych w rozdziale XIV pkt 2 ppkt 1) – 6) SIWZ. |
| Załącznik nr 4          | Wzór umowy z załącznikiem nr 2 (obowiązujący dla wszystkich części zamówienia)                                                                                              |

**ZATWIERDZIŁ  
CZŁONEK ZARZĄDU  
Vadim Stasiak**

Łódź, dnia 21.07.2021 r.

## **Spis treści**

|                                                                                                                                                    |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Rozdział I. Opis przedmiotu zamówienia .....</b>                                                                                                | <b>3</b>  |
| 1. Informacja o możliwości składania ofert częściowych.....                                                                                        | 3         |
| 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia .....                                                                                                    | 3         |
| 3. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia .....                                                                                                 | 4         |
| <b>Rozdział II. Termin wykonania zamówienia .....</b>                                                                                              | <b>4</b>  |
| <b>Rozdział III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków .....</b>                             | <b>4</b>  |
| <b>Rozdział IV. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia .....</b>                                                                         | <b>5</b>  |
| <b>Rozdział V. Przygotowanie ofert .....</b>                                                                                                       | <b>5</b>  |
| <b>Rozdział VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty .....</b>                                                                                      | <b>6</b>  |
| <b>Rozdział VII. Termin związania ofertą .....</b>                                                                                                 | <b>7</b>  |
| <b>Rozdział VIII. Tryb udzielania wyjaśnień, .....</b>                                                                                             | <b>7</b>  |
| <b>zmiany w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia .....</b>                                                                            | <b>7</b>  |
| <b>Rozdział IX. Informacja o oświadczeniach i dokumentach .....</b>                                                                                | <b>8</b>  |
| <b>wymaganych od Wykonawców .....</b>                                                                                                              | <b>8</b>  |
| I. Dokumenty, oświadczenia i wzory wymagane obligatoryjnie od Wykonawców .....                                                                     | 8         |
| <b>Informacja o wzorach wymaganych od Wykonawców .....</b>                                                                                         | <b>9</b>  |
| <b>na potrzeby postępowania .....</b>                                                                                                              | <b>9</b>  |
| II. Pełnomocnictwa udzielane przez Wykonawcę indywidualnie składającego ofertę .....                                                               | 9         |
| III. Pełnomocnictwa składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (umowa konsorcjum lub umowa spółki cywilnej) ..... | 9         |
| <b>Rozdział X. Wadium, zabezpieczenie należytego wykonania umowy .....</b>                                                                         | <b>10</b> |
| <b>Rozdział XI. Miejsce i termin składania ofert .....</b>                                                                                         | <b>11</b> |
| <b>Rozdział XII. Otwarcie ofert .....</b>                                                                                                          | <b>11</b> |
| <b>Rozdział XIII. Badanie ofert .....</b>                                                                                                          | <b>11</b> |
| <b>Rozdział XIV. Przesłanki odrzucenia ofert .....</b>                                                                                             | <b>11</b> |
| <b>Rozdział XV. Wybór oferty najkorzystniejszej (ocena ofert) .....</b>                                                                            | <b>13</b> |
| <b>Rozdział XVI. Zawarcie umowy .....</b>                                                                                                          | <b>14</b> |
| <b>Rozdział XVII. Unieważnienie postępowania .....</b>                                                                                             | <b>15</b> |
| <b>Rozdział XVIII. Zakres jawności dokumentacji postępowania i zasady jej udostępniania .....</b>                                                  | <b>15</b> |
| <b>Rozdział XIX. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy .....</b>                                                                          | <b>16</b> |
| <b>w toku postępowania o udzielenie zamówienia .....</b>                                                                                           | <b>16</b> |
| <b>Rozdział XX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów .....</b>          | <b>16</b> |
| <b>Rozdział XXI. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych .....</b>                                                                             | <b>16</b> |
| <b>Rozdział XXII. Postanowienia końcowe .....</b>                                                                                                  | <b>17</b> |

## **Rozdział I. Opis przedmiotu zamówienia**

### **1. Informacja o możliwości składania ofert częściowych.**

Niniejsze zamówienie:

☐ nie jest udzielane w częściach

☒ jest udzielane w częściach.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną lub więcej części zamówienia.

### **2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**

**Przedmiotem zamówienia są sukcesywne usługi odbioru i gospodarowania odpadami powstającymi w związku z prowadzeniem działalności przez ZWiK sp. z o. o. o nw. kodach i przewidywanych ilościach:**

- Część 1:** Kod odpadu: 07 02 80 - 5 Mg (odpady z przemysłu gumowego)  
Kod odpadu: 16 01 03 - 10 Mg (zużyte opony)  
Miejsce odbioru odpadów: Łódź, ul. Graniczna 54
- Część 2:** Kod odpadu: 13 02 05\* - 8 Mg (olej przepracowany)  
Miejsce odbioru odpadów: Łódź, ul. Graniczna 54
- Część 3** Kod odpadu: 16 02 13\* - 2 Mg (zużyte źródła światła)  
Kod odpadu: 16 02 13\* - 2 Mg (zużyte monitory kineskopowe)  
Kod odpadu: 16 02 14 - 15 Mg (zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne)  
Kod odpadu: 16 02 16 - 3 Mg (elementy usunięte z zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych)  
Kod odpadu: 16 02 16 - 2 Mg (zużyte tonery z urządzeń biurowych)  
Kod odpadu: 16 80 01 - 0,2 Mg (magnetyczne i optyczne nośniki informacji)  
Miejsce odbioru odpadów: Łódź, ul. Wierzbowa 52
- Część 4:** Kod odpadu: 16 06 01\* - 10 Mg (baterie i akumulatory ołowiowe) – (G)  
Kod odpadu: 16 06 02\* - 0,2 Mg (baterie i akumulatory niklowo-kadmowe) - (G)  
Kod odpadu: 16 06 04 - 0,2 Mg (baterie alkaliczne) - (W)  
Kod odpadu: 16 06 05 - 1 Mg (baterie i inne) - (W)  
Miejsce odbioru odpadów: Łódź, ul. Wierzbowa 52 (W) oraz Graniczna 54 (G)
- Część 5:** Kod odpadu: 17 02 02 - 3 Mg (szkło – z likwidacji wodomierzy) - (W)  
Kod odpadu: 15 01 02 - 1 Mg (opakowania z tworzyw sztucznych) - (G)  
Kod odpadu: 17 02 03 - 8 Mg (odpady tworzyw sztucznych – z likwidacji wodomierzy, radiotelefonów i innych) - (G)  
Kod odpadu: 17 02 01 - 12 Mg (drewno) - (G)  
Miejsce odbioru odpadów: Łódź, ul. Wierzbowa 52 (W) oraz Graniczna 54 (G)
- Część 6:** Kod odpadu: 12 01 21 - 1 Mg (zużyte materiały szlifierskie) - (W+G)  
Kod odpadu: 15 01 07 - 0,4 Mg (opakowania ze szkła) - (W)  
Kod odpadu: 15 01 10\* - 3 Mg (opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych) - (W+T)  
Kod odpadu: 15 02 02\* - 3 Mg (sorbenty, materiały filtracyjne, tkaniny i ubrania ochronne zanieczyszczone) - (W+G)  
Kod odpadu: 15 02 03 - 6 Mg (zużyta odzież i obuwie ochronne) - (W)  
Kod odpadu: 16 01 07\* - 2 Mg (filtry olejowe) - (G)  
Kod odpadu: 16 01 12 - 0,2 Mg (okładziny hamulcowe) - (G)  
Kod odpadu: 16 01 13\*- 0,2 Mg (płyny hamulcowe) - (G)  
Kod odpadu: 16 01 15 - 0,2 Mg (płyny zapobiegające zamarzaniu) - (G)  
Kod odpadu: 16 01 21\*- 0,2 Mg (niebezpieczne elementy inne (zbrojone węże gumowe zanieczyszczone olejem) - (W+G)

Kod odpadu: 16 05 06\* - 0,2 Mg (zużyte chemikalia laboratoryjne i analityczne zawierające substancje niebezpieczne) - (W)

Kod odpadu: 16 05 07\* - 1,5 Mg (zużyte nieorganiczne chemikalia zawierające substancje niebezpieczne) - (W+T+K)

Kod odpadu: 16 05 08\* - 0,2 Mg (zużyte organiczne chemikalia zawierające substancje niebezpieczne) - (W)

Kod odpadu: 16 05 09 - 0,2 Mg (zużyte chemikalia inne) - (W)

Kod odpadu: 16 07 08\* - 0,2 Mg (odpady zawierające ropę naftową lub jej produkty) - (W+G)

Kod odpadu: 17 03 80 - 3 Mg (odpadowa papa) - (W+G+K)

Kod odpadu: 17 04 09\* - 0,2 Mg (odpady metali zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi) - (W+G)

Miejsce odbioru odpadów: Łódź, ul. Wierzbowa 52 (W) oraz Graniczna 54 (G) oraz Tomaszów Mazowiecki ul. Jana Pawła II nr 45/47 (T) oraz Kalinko k/Rzgowa (K)

**Część 7:** Kod odpadu: 17 06 05\*) - 8 Mg (odpady materiałów budowlanych zawierających azbest)  
Miejsce odbioru odpadów: Łódź, ul. Chmurna 26.

**Ilość odpadów ma charakter szacunkowy. Rzeczywista ilość wynikać będzie z powstawania odpadów w trakcie bieżącej działalności Zamawiającego, w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w formularzu ofertowym – załącznikach nr od 1.1 do 1.7 do SIWZ oraz we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

### 3. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia.

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

## Rozdział II. Termin wykonania zamówienia

**Termin wykonania zamówienia:** sukcesywnie przez okres 24 miesięcy od daty podpisania umowy.

## Rozdział III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia, określonego w rozdziale I, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

|                                                                                                                       | Szczegółowe wymagania w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym                                                                   | Wykonawca winien się wykazać wpisem do <b>właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej</b> , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów | <p><b>Wykonawca wykaże iż posiada aktualne:</b></p> <p><b>dla części 1:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozwolenie/zezwoleń na transport i zbieranie odpadów o kodach: 07 02 80 i 16 01 03,</li> <li>- wpis do rejestru BDO w wymaganym przez Zamawiającego ww. zakresie,</li> </ul> <p><b>dla części 2:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozwolenie/zezwoleń na transport i zbieranie odpadów o kodzie: 13 02 05*;</li> <li>- wpis do rejestru BDO w wymaganym przez Zamawiającego ww. zakresie,</li> <li>- rejestrację w Systemie Monitorowania Przewozu Towarów „SENT”,</li> </ul> <p><b>dla części 3:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozwolenie/zezwoleń na transport i zbieranie odpadów o kodach: 16 02 13*, 16 02 14, 16 02 16 i 16 80 01,</li> <li>- wpis do rejestru BDO w wymaganym przez Zamawiającego ww. zakresie,</li> <li>- wpis do rejestru ZSEiE (Rejestru przedsiębiorców i organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego), prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2020r. poz. 1893 z późn. zm.),</li> </ul> <p><b>dla części 4:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozwolenie/zezwoleń na transport i zbieranie odpadów o kodach: 16 06 01*, 16 06 02*, 16 06 04 oraz 16 06 05,</li> <li>- wpis do rejestru BDO w wymaganym przez Zamawiającego ww. zakresie,</li> <li>- wpis do Rejestru wprowadzających baterie lub akumulatory oraz prowadzących zakłady przetwarzania zużytych baterii lub akumulatorów,</li> </ul> |

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                        | <p><b>dla części 5:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozwolenie/zezwozenie na transport i zbieranie odpadów o kodach: 17 02 02; 15 01 02; 17 02 03 i 17 02 01,</li> <li>- wpis do rejestru BDO w wymaganym przez Zamawiającego ww. zakresie,</li> </ul> <p><b>dla części 6:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozwolenie/zezwozenie na transport i zbieranie odpadów o kodach: 12 01 21; 15 01 07; 15 01 10*; 15 02 02*; 15 02 03; 16 01 07*; 16 01 12; 16 01 13*; 16 01 15; 16 01 21*; 16 05 06*; 16 05 07*; 16 05 08*; 16 05 09; 16 07 08*; 17 03 80 i 17 04 09*,</li> <li>- wpis do rejestru BDO w wymaganym przez Zamawiającego ww. zakresie,</li> </ul> <p><b>dla części 7:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozwolenie/zezwozenie na transport i zbieranie odpadów o kodzie: 17 06 05*,</li> <li>- wpis do rejestru BDO w wymaganym przez Zamawiającego ww. zakresie.</li> </ul> <p>Ww. pozwolenia/zezwozenia mogą być przedłożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.</p> |
| 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4) zdolności technicznej lub zawodowej |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

Uwaga:

- Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonego przez Wykonawcę (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) oświadczenia w treści odpowiadającej załącznikowi nr 2 do niniejszej specyfikacji.
 

☒ Dodatkowo, ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów/oświadczeń wymienionych w rozdziale IX punkt I pkt 3,4 i 6.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. warunki udziału w postępowaniu mogą być spełnione łącznie przez tych Wykonawców (tzn. nie każdy z Wykonawców musi spełniać wszystkie warunki, ale każdy z warunków winien być spełniony przynajmniej przez jednego z Wykonawców) z zastrzeżeniem warunku 1).

**Rozdział IV. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia**

- O udzielenie zamówienia Wykonawca może się ubiegać
  - indywidualnie
  - lub wspólnie z innym Wykonawcą/Wykonawcami.
- Przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia rozumie się Wykonawców związanych umową spółki cywilnej lub Wykonawców, którzy będą/są związani umową konsorcjum.
- W przypadku, o którym mowa w punkcie 1b), Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć dokumenty wyszczególnione w rozdziale IX punkt III SIWZ.
- Wszystkie zapisy niniejszej SIWZ dotyczące Wykonawców stosuje się również do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**Rozdział V. Przygotowanie ofert**

- Oferta powinna być przygotowana w języku polskim i zgodnie z wymogami Zamawiającego zawartymi w niniejszej specyfikacji.
- Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty w formie elektronicznej, z zastrzeżeniem zapisów rozdz. XV.
- Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i w jednym egzemplarzu (w przypadku gdy Zamawiający dopuścił w rozdziale I możliwość składania ofert częściowych, Wykonawca może złożyć w danej części zamówienia tylko jedną ofertę), z zastrzeżeniem zapisu rozdz. XV pkt 7 (i następne).
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych (przedstawiających odmienny niż opisany w SIWZ sposób wykonania zamówienia). Oferty wariantowe zostaną odrzucone, ponieważ ich treść nie będzie odpowiadać treści niniejszej specyfikacji.
- Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane w rozdziale IX niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Wszystkie dokumenty wymienione w rozdziale IX specyfikacji muszą być podpisane przez:
  - dotyczy Wykonawców indywidualnie składających ofertę:** osobę/osoby uprawnioną/e do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru albo aktualnym

zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) lub ustanowionego przez nią/nie pełnomocnika/pełnomocników (w tym przypadku Wykonawca winien załączyć do oferty dokument wymieniony w rozdziale IX pkt II SIWZ);

- b) **dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Wykonawców związanych umową spółki cywilnej lub Wykonawców, którzy będą/są związani umową konsorcjum):** osobę/osoby figurującą/e w dokumentach, o których mowa w rozdziale IX punkt III SIWZ.
8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i zszyte lub spięte.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Oferty należy składać w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta lub opakowanie powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
90-133 Łódź, ul. Wierzbowa 52, Kancelaria (pokój A-27)

i opatrzona napisem:

**„Oferta na odbiór odpadów, część: ..... (należy wpisać numer części, na którą/e składana/e jest oferta)  
nr sprawy: HHZ.281.39.2021.IX”**

**Nie otwierać przed dniem 04.08.2021 r. godz. 11:30”**

oraz nazwą wraz z adresem Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem że Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, w zamkniętej kopercie oznakowanej w sposób określony w punkcie 11 i oznaczonej dodatkowo dopiskiem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 12.1. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upoważnionego na piśmie przedstawiciela wykonawcy. Do powiadomienia winny być załączone dokumenty potwierdzające umocowanie ww. przedstawiciela do występowania w imieniu Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert.
- 12.2. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
13. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zastrzeżeniu nie podlegają informacje:

- ujawniane przez Zamawiającego w czasie otwarcia ofert (a więc nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, i informacje dotyczące ceny) oraz informacje dotyczące terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,
- które są jawne na podstawie odrębnych przepisów.

W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia stosownej informacji w formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SIWZ) oraz do załączenia dokumentu, który powinien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznakowane widocznym napisem „tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej.

W sytuacji gdy Wykonawca zastrzega w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub na podstawie odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni odpowiednie informacje (powyższe jest zgodne z wyrokiem Sądu Najwyższego z 20.10.2005 r. sygn. III CZP 74/05). Tajemnicy przedsiębiorstwa nie stanowią zawarte w ofercie informacje dotyczące między innymi ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności oraz dokumenty rejestrowe.

## **Rozdział VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cena oferty na daną część zamówienia winna wynikać ze sporządzonej przez Wykonawcę kalkulacji, zawartej w formularzu ofertowym, i zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia bez podatku VAT.
2. Cena oferty powinna być wyrażona w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Kwoty wskazane w formularzu ofertowym zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Powyższe sposoby zaokrąglania są takie same jak przy wystawieniu faktury VAT.

4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ, dokonywane będą w PLN. Nie dopuszcza się rozliczania zamówienia w walutach innych niż polskie złote.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi i przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. **Zamawiający dopuszcza możliwość zakupu przez Wykonawcę od Zamawiającego odpadów wymienionych w formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do SIWZ. W takim przypadku Wykonawca winien w formularzu ofertowym (w kolumnie 5 - cena jednostkowa netto oraz kolumnie 6 – wartość netto) wpisać wartość ze znakiem minus (-). Wykonawca odejmie od cen odpadów przeznaczonych do odbioru za opłatą, ceny odpadów, które Wykonawca zakupi od Zamawiającego.**
7. **Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania odbioru/zakupu odpadów od Zamawiającego za 0,00 zł.**

## **Rozdział VII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawcy będą związani złożoną przez siebie ofertą **60 dni od upływu terminu do składania ofert.**
2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą (złożonego np. za pomocą poczty elektronicznej - nie jest wymagane zachowanie formy pisemnej lub formy elektronicznej).

## **Rozdział VIII. Tryb udzielania wyjaśnień, zmiany w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

1. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
  - w sprawach formalnych: **Anna Kałużna** - Dział Zamówień i Zakupów  
nr tel. +48 **42 67 78 408** ; w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-15:00
  - w sprawach opisu przedmiotu zamówienia: **Jakub Adamski** – Wydział Zaplecza Technicznego,  
nr tel.: **42 677 82 80**, w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 8:00 – 15:00.
2. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 2.1. Zapytania te muszą być kierowane na piśmie i/lub drogą mailową na adres: akaluzna@zwik.lodz.pl .
  - 2.2. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego na mniej niż:
    - a) 4 dni przed terminem składania ofert – w przypadku gdy termin składania ofert wynosi mniej niż 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o postępowaniu na stronie internetowej Zamawiającego;
    - b) 6 dni przed terminem składania ofert – w przypadku gdy termin składania ofert wynosi co najmniej 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o postępowaniu na stronie internetowej Zamawiającego.
  - 2.3. Zamawiający umieszcza treść wyjaśnień na swojej stronie internetowej (<http://bip.zwik.lodz.pl>). Udzielając wyjaśnień, Zamawiający nie ujawniania źródła zapytania.
  - 2.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu określonego w pkt 2.2. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej specyfikacji.
4. W uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym przedłużyć termin składania ofert. Wszelkie wprowadzone modyfikacje będą opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego (<http://bip.zwik.lodz.pl>). Terminem powzięcia informacji o wprowadzeniu modyfikacji, wiążącym dla wszystkich Wykonawców, będzie termin opublikowania informacji o modyfikacji na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu przewidzianego do składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, określonego w pkt 2.2. niniejszego rozdziału (podstawą do obliczenia terminu na składanie tych wniosków jest zawsze pierwotny termin składania ofert).
6. W przypadku zmiany terminu składania ofert, termin/y ważności określone dla dokumentów wyszczególnionych w rozdziale IX będą liczone od przedłużonego terminu składania ofert.
7. **Każda zmiana wprowadzona przez Zamawiającego będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców. Dlatego, przed terminem składania ofert Wykonawcy winni sprawdzić zawartość umieszczonego na stronie Zamawiającego (<http://bip.zwik.lodz.pl>) folderu z dokumentacją postępowania w celu zapoznania się z treścią zamieszczonych tam ewentualnych odpowiedzi (wyjaśnień) na pytania i/lub modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i/lub informacji o przesunięciu terminu składania ofert. Za zapoznanie się z całością udostępnionych na stronie dokumentów odpowiada Wykonawca.**

**Rozdział IX. Informacja o oświadczeniach i dokumentach  
wymaganych od Wykonawców**

**I. Dokumenty, oświadczenia i wzory wymagane obligatoryjnie od Wykonawców**

1. Wypełniony **formularz ofertowy** (z uwzględnieniem zawartych w nim objaśnień), w treści odpowiadającej:

- ☐ załącznikowi nr 1 do SIWZ
- ☒ a w przypadku możliwości składania ofert częściowych:
- zał. nr 1.1. do SIWZ – dotyczy części 1 zamówienia
  - zał. nr 1.2. do SIWZ – dotyczy części 2 zamówienia
  - zał. nr 1.3. do SIWZ – dotyczy części 3 zamówienia
  - zał. nr 1.4. do SIWZ – dotyczy części 4 zamówienia
  - zał. nr 1.5. do SIWZ – dotyczy części 5 zamówienia
  - zał. nr 1.6. do SIWZ – dotyczy części 6 zamówienia
  - zał. nr 1.7. do SIWZ – dotyczy części 7 zamówienia

2. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale III SIWZ** (z uwzględnieniem zawartych w nim wyjaśnień) – w treści odpowiadającej załącznikowi nr 2 do SIWZ.
3. **Oświadczenie o niewystępowaniu wobec Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) okoliczności wymienionych w rozdziale XIV pkt 2 ppkt 1) – 6) SIWZ** – w treści odpowiadającej załącznikowi nr 3 do SIWZ. Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca indywidualnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy Wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć dokument rejestrowy każdego z Wykonawców.
5. **W przypadku, gdy Wykonawca przekazuje w postępowaniu dane osobowe inne niż bezpośrednio jego dotyczące**, zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, że jako Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe pozyskał. Oświadczenie winno być złożone zgodnie z treścią zawartą w formularzu ofertowym.

W przeciwnym przypadku, tzn. gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, oświadczenia nie składa.

6. **Aktualne:**

**dla części 1:**

- pozwolenie/zezwozenie na transport i zbieranie odpadów o kodach: 07 02 80 i 16 01 03,
- wpis do rejestru BDO w wymaganym przez Zamawiającego ww. zakresie,

**dla części 2:**

- pozwolenie/zezwozenie na transport i zbieranie odpadów o kodzie: 13 02 05\*,
- wpis do rejestru BDO w wymaganym przez Zamawiającego ww. zakresie,
- rejestrację w Systemie Monitorowania Przewozu Towarów „SENT”,

**dla części 3:**

- pozwolenie/zezwozenie na transport i zbieranie odpadów o kodach: 16 02 13\*, 16 02 14, 16 02 16 i 16 80 01,
- wpis do rejestru BDO w wymaganym przez Zamawiającego ww. zakresie,
- wpis do rejestru ZSEiE (Rejestru przedsiębiorców i organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego), prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2020r. poz. 1893 z późn. zm.),

**dla części 4:**

- pozwolenie/zezwozenie na transport i zbieranie odpadów o kodach: 16 06 01\*, 16 06 02\*, 16 06 04 oraz 16 06 05,
- wpis do rejestru BDO w wymaganym przez Zamawiającego ww. zakresie,
- wpis do Rejestru wprowadzających baterie lub akumulatory oraz prowadzących zakłady przetwarzania zużytych baterii lub akumulatorów,

**dla części 5:**

- pozwolenie/zezwozenie na transport i zbieranie odpadów o kodach: 17 02 02; 15 01 02; 17 02 03 i 17 02 01,
- wpis do rejestru BDO w wymaganym przez Zamawiającego ww. zakresie,

**dla części 6:**

- pozwolenie/zezwoleńie na transport i zbieranie odpadów o kodach: 12 01 21; 15 01 07; 15 01 10\*; 15 02 02\*; 15 02 03; 16 01 07\*; 16 01 12; 16 01 13\*; 16 01 15; 16 01 21\*; 16 05 06\*; 16 05 07\*; 16 05 08\*; 16 05 09; 16 07 08\*; 17 03 80 i 17 04 09\*;
- wpis do rejestru BDO w wymaganym przez Zamawiającego ww. zakresie,  
**dla części 7:**
- pozwolenie/zezwoleńie na transport i zbieranie odpadów o kodzie: 17 06 05\*;
- wpis do rejestru BDO w wymaganym przez Zamawiającego ww. zakresie.

Ww. pozwolenia/zezwoleńia mogą być przedłożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

#### **UWAGA !**

Zamawiający nie dopuszcza przedłożenia do oferty pozwolenia/zezwoleńia, o których mowa powyżej, wydanego na **podwykonawcę**.

Warunki udziału w postępowaniu wymienione w Rozdziale III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) musi spełniać sam Wykonawca **lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (konsorcjum lub spółka cywilna)**.

W takim przypadku do oferty winny zostać załączone dokumenty wymienione w Rozdziale IX pkt. III SIWZ.

Zgodnie z zapisami Rozdziału XVI pkt. 7 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przed podpisaniem umowy winni dostarczyć umowę konsorcjum lub spółki cywilnej.

#### ***Informacja o wzorach wymaganych od Wykonawców na potrzeby postępowania***

☒ Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wzorów.

## **II. Pełnomocnictwa udzielane przez Wykonawcę indywidualnie składającego ofertę**

W przypadku gdy Wykonawca będzie indywidualnie składał ofertę i udziela **jednorazowego pełnomocnictwa**, do oferty należy przedłożyć **oryginał pełnomocnictwa** (lub jego **poświadczoną notarialnie kopię** lub jego **kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez mocodawcę/ów**), które winno określać rodzaj i zakres czynności prawnych, do których uprawniony jest pełnomocnik. Dokument ten winien być wystawiony i podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru albo aktualnym zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

W przypadku **pełnomocnictwa stałego**, wystawionego przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, do oferty można przedłożyć **oryginał pełnomocnictwa** lub **poświadczoną notarialnie kopię** tego dokumentu lub **kopię tego dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez mocodawcę/ów**.

**Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia kopii pełnomocnictwa potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.**

## **III. Pełnomocnictwa składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (umowa konsorcjum lub umowa spółki cywilnej)**

Dotyczy przypadku, gdy Wykonawcy są lub będą związani umową konsorcjum:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy są lub będą związani umową konsorcjum, do oferty należy dołączyć **oryginał pełnomocnictwa**, które powinno określać zakres czynności prawnych, do których upoważniony jest pełnomocnik, tzn. do:

- reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub
- do reprezentowania w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy.

Ww. pełnomocnictwo winno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania każdego z Wykonawców, którzy wspólnie występują o udzielenie zamówienia. Wymagane pełnomocnictwo może być również przedłożone do oferty **w formie kopii poświadczonej notarialnie**.

Dotyczy przypadku, gdy Wykonawcy są związani umową spółki cywilnej:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy są związani umową spółki cywilnej, do oferty należy dołączyć **oryginał pełnomocnictwa**, które powinno określać zakres czynności prawnych, do których upoważniony jest pełnomocnik tzn. do:

- reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub
- do reprezentowania w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy.

Ww. pełnomocnictwo winno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania każdego z Wykonawców, którzy wspólnie występują o udzielenie zamówienia. Wymagane pełnomocnictwo może być również przedłożone do oferty **w formie kopii poświadczonej notarialnie**.

Zamawiający dopuszcza również, zamiast oryginału ww. pełnomocnictwa lub jego notarialnie poświadczonej kopii, złożenie przez przedsiębiorców związanych umową spółki cywilnej **kserokopii aktualnej umowy spółki cywilnej, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez każdego przedsiębiorcę - wspólnika spółki cywilnej, jeżeli wynikać z niej będzie pełnomocnictwo i zakres czynności, do których umocowany jest pełnomocnik.**

#### UWAGA:

- A. Dokumenty, o których mowa w punkcie I podpunkty: 1 – 3 i 5 muszą być przedstawione w oryginale i podpisane przez osoby wymienione w rozdz. V pkt 7 SIWZ. Pozostałe dokumenty wymienione w punkcie I mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby, o których mowa w rozdziale V punkt 7 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem zapisu punktu B.
- B. W przypadku dokumentów niewymagających podpisu, np. generowanych przez Centralną Ewidencję i Informację o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający nie wymaga potwierdzania ich podpisem Wykonawcy lub upoważnionej przez niego osoby.
- C. Dokumenty dotyczące pełnomocnictw (jeśli będą udzielone) winny być przedstawione zgodnie z objaśnieniami figurującymi odpowiednio w punktach II i III.
- D. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- E. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie I ppkt 4, składa dokument lub dokumenty, potwierdzające że jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- F. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu/ów, o którym/których mowa w punkcie E, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy – z zachowaniem terminu wystawienia, wyszczególnionego w punkcie E.
- G. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- H. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w załączniku nr 2 do SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- I. W uzasadnionych przypadkach, szczególnie gdy z analizy załączonych do oferty oświadczeń i/lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu – zdolności technicznej i zawodowej wynikają wątpliwości, że przedstawione w nich zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienie było lub miało zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu (dotyczy przypadku, gdy Zamawiający zażądał w rozdziale III SIWZ wykazania się realizacją zdefiniowanych tam zamówień).

## **Rozdział X. Wadium, zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

### **I. WADIUM.**

Przystępując do przetargu:



Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia wadium

### **II. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **Rozdział XI. Miejsce i termin składania ofert**

1. Oferty należy składać w kancelarii (pokój A-27) Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o., ul. Wierzbowa 52, 90-133 Łódź, nie później niż do dnia **04.08.2021 r. do godz. 11:00**.  
Przyjmowanie ofert przetargowych przez kancelarię ZWiK Sp. z o.o. odbywa się w dni robocze w godz. 8:00 – 16:00.
2. Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 1., oraz w miejscu innym niż wyznaczone w pkt 1, zostaną zwrócone Wykonawcom bez rozpatrywania.
3. Za terminowe dostarczenie oferty (w tym przez pocztę lub kuriera) w miejsce wyznaczone w pkt 1 odpowiada Wykonawca.
4. Na swój wniosek Wykonawca otrzymuje potwierdzenie złożenia oferty, zawierające termin jej złożenia, jej numer i tytuł postępowania.
5. Oferty przesłane pocztą będą zakwalifikowane do rozpatrzenia, pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do kancelarii ZWiK Sp. z o. o. - pok. A-27, do dnia **04.08.2021 r. do godz. 11:00**.

### **Rozdział XII. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.08.2021 r. o godz. 11:30** w ZWiK Sp. z o.o. w Łodzi, ul. Wierzbowa 52, pokój nr **10** w budynku **C**.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W pierwszej kolejności Zamawiający dokona otwarcia ofert zapakowanych w koperty opatrzone napisem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
4. Z uwagi na ograniczenie przez Zamawiającego negatywnych skutków, związanych z rozprzestrzenianiem się koronawirusa SARS-CoV-2, **otwarcie ofert jest niejawne**.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny poszczególnych ofert.
6. Informacje, o których mowa w punktach 2 i 5, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, na ich pisemny wniosek.

### **Rozdział XIII. Badanie ofert**

1. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem zapisów zawartych w niniejszym rozdziale oraz zawartych w rozdziale XV pkt 7.
2. W toku badania ofert Zamawiający może:
  - a) wezwać Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń i/lub dokumentów wymaganych w SIWZ, w tym także wymaganych pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, ale zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w zakresie ich treści – w terminie wyznaczonym w piśmie Zamawiającego, chyba że, mimo uzupełnienia tych dokumentów, oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,
  - b) żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert – w terminie wyznaczonym w piśmie Zamawiającego,
  - c) w przypadku wymogu złożenia wzorów na potrzeby postępowania – wezwać Wykonawców do uzupełnienia tych wzorów (chyba że ocena ww. materiałów stanowi kryterium wyboru oceny najkorzystniejszej) i/lub do złożenia wyjaśnień w ich zakresie.
  - d) w przypadku gdy dokumenty, których nie złożył Wykonawca są ogólnodostępne tj. Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych (np. odpis z KRS lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), Zamawiający może sam pobrać brakujące dokumenty i nie wzywać Wykonawcy do ich uzupełnienia.
3. Zamawiający poprawia w tekście oferty:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
4. O poprawieniu omyłek wymienionych w punkcie 3 Zamawiający zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona najpóźniej w piśmie informującym go o wyniku postępowania tj. o wyborze oferty lub o unieważnieniu, a jeżeli omyłka dotyczy ceny oferty – najpóźniej w terminie przekazania informacji, o której mowa w rozdz. XIV pkt 4.

### **Rozdział XIV. Przesłanki odrzucenia ofert**

1. Zamawiający odrzuca oferty:
  - 1) jeżeli są złożone przez Wykonawców, wobec których występują okoliczności wymienione w pkt 2 niniejszego rozdziału,
  - 2) jeżeli są złożone przez Wykonawców wymienionych w pkt 3 ppkt 1) – 7) oraz w przypadkach określonych w pkt. 3 ppkt 8) – 13).

2. O udzielenie zamówienia nie mogą się ubiegać Wykonawcy:

- 1) będący osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe.
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli wykonawca lub podmiot, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie tego zamówienia, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Oferty odrzuca się, jeżeli są złożone przez:

- 1) Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia/oświadczeń o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niewystępowaniu przesłanek wymienionych w pkt. 2 niniejszego rozdziału lub innych wymaganych oświadczeń/dokumentów lub złożone oświadczenia/dokumenty zawierają błędy, a zamawiający nie wezwie do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia,
- 3) Wykonawców, którzy nie złożyli (w tym na wezwanie zamawiającego), jeśli były one żądane przez Zamawiającego: wymaganych na potrzeby postępowania: planów, projektów, rysunków, modeli, próbek, wzorów, programów komputerowych oraz innych podobnych materiałów lub zawierają one błędy, bądź nie spełniają wymagań określonych przez zamawiającego, a Zamawiający nie wezwie do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia,
- 4) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium (jeżeli było ono żądane) do upływu terminu składania ofert lub na przedłużony okres związania ofertą, albo nie zgodzili się na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 5) Wykonawców, którzy złożyli więcej niż 1 jedną ofertę jako indywidualny Wykonawca i wspólnie z innym/i Wykonawcą/Wykonawcami w danej części postępowania,
- 6) Wykonawców, którzy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie uzupełnili oświadczeń i/lub dokumentów lub nie złożyli wymaganych wyjaśnień,
- 7) Wykonawców wobec których występuje/ą okoliczność/i wymienione w pkt. 2 niniejszego rozdziału.

oraz jeżeli:

- 8) treść oferty nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem zapisów rozdziału XIII pkt 3 ppkt c),
- 9) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 10) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 11) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny.

- 12) cena oferty negocjacyjnej złożonej przez Wykonawcę na podstawie zapisu rozdz. XV pkt 8 SIWZ i/lub ceny jednostkowe wynikające z tej oferty są wyższe niż w ofercie pierwotnie złożonej w postępowaniu,
  - 13) Wykonawca, który w wyniku negocjacji przeprowadzonych w oparciu o zapisy rozdz. XV pkt 8 złożył ofertę najkorzystniejszą, lecz nie dostarczył formularza, o którym mowa w rozdz. XV pkt 8.6 lub pkt 9.13, mimo wezwania Zamawiającego.
4. Zamawiający zawiadamia wykonawcę o odrzuceniu jego oferty, podając uzasadnienie:
- 1) w terminie przekazania wykonawcom informacji o terminie i miejscu negocjacji/składania ofert negocjacyjnych (w przypadku gdy doszło do negocjacji, o których mowa w rozdziale XV pkt 8 SIWZ lub o aukcji elektronicznej, o której mowa w rozdziale XV pkt 9 SIWZ (w przypadku gdy doszło do aukcji z uwagi na fakt złożenia w postępowaniu minimum dwóch ważnych ofert);
  - 2) wraz z informacją o wyborze oferty lub o unieważnieniu postępowania – w pozostałych przypadkach.

#### **Rozdział XV. Wybór oferty najkorzystniejszej (ocena ofert)**

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:  
**cena ofertowa: 100 %.**
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty nalicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Przy ocenianiu ofert niepodlegających odrzuceniu zastosowana będzie skala 0-100 pkt dla kryterium wyboru oferty, według następującej zasady:

$$\frac{\text{zaofferowana najniższa cena ofertowa netto}}{\text{cena ofertowa netto ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

(w ofertach podlegających ocenie)

5. Ocenę końcową oferty stanowić będzie liczba punktów otrzymanych przez ofertę wg ww. wzoru. Punkty liczone będą z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, zawierających ceny nie wyższe niż zaofferowane w złożonych ofertach.
8. **Negocjacje w sprawie cen złożonych ofert (w przypadku gdy cena oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia):**
- 8.1. W przypadku gdy cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający przeprowadza z Wykonawcami negocjacje w sprawie cen ofert.
- 8.2. W przypadku jednej ważnej oferty (niepodlegającej odrzuceniu), Zamawiający wyznaczy Wykonawcy miejsce i termin przeprowadzenia negocjacji w siedzibie ZWIK lub przeprowadzi negocjacje za pomocą środków komunikacji elektronicznej (np.: poczta elektroniczna, telekonferencja). W przypadku co najmniej dwóch ważnych ofert, Zamawiający przeprowadzi negocjacje, zapraszając Wykonawców do złożenia w określonym terminie tzw. ofert negocjacyjnych lub do udziału w aukcji elektronicznej na zasadach określonych w pkt 9 niniejszego rozdziału. W zaproszeniu zamawiający podaje ceny złożonych ofert (a w przypadku gdy cena nie jest jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej – również punktację przyznaną poszczególnym ofertom) oraz termin składania i otwarcia ofert negocjacyjnych. Otwarcie ofert negocjacyjnych jest jawne.
- 8.3. Złożoną ofertę negocjacyjną wykonawca może zmienić bądź wycofać, na zasadach określonych w rozdziale V pkt 12 i 13. Podczas sesji otwarcia ofert w pierwszej kolejności otwarte zostaną oferty opatrzone napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 8.4. Ceny ofert negocjacyjnych, złożonych w wyniku negocjacji, a także poszczególne ceny jednostkowe zawarte w tych ofertach, nie mogą być wyższe niż w ofertach pierwotnie złożonych w postępowaniu. W przeciwnym wypadku oferta taka podlega odrzuceniu na podstawie zapisu rozdz. XIV pkt 3 ppkt 12).
- 8.5. W celu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie złożonych ofert negocjacyjnych oraz – jeśli je zastosowano - zgodnie z innymi kryteriami wyboru oferty najkorzystniejszej, określonymi w rozdziale XV pkt 2 SIWZ. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do negocjacji, Zamawiający w celu oceny ofert będzie brał pod uwagę cenę wskazaną w pierwotnej ofercie.
- 8.6. Jeżeli przedmiot zamówienia składa się z więcej niż jednej pozycji, Wykonawca, który w wyniku negocjacji złożył ofertę najkorzystniejszą, zobowiązany jest w terminie trzech dni roboczych od zakończenia negocjacji do dostarczenia formularza zawierającego ceny jednostkowe poszczególnego asortymentu, chyba że złożenie takiego formularza było wymagane na etapie negocjacji. Formularz winien być podpisany przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy. Dopiero dostarczenie formularza będzie stanowiło podstawę do opublikowania ogłoszenia o wyborze oferty najkorzystniejszej.
- 8.7. W przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty, uzyskana w wyniku negocjacji, przewyższa kwotę, którą

Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na podstawie rozdz. XVII pkt 2 ppkt a).

- 8.8. W przypadku gdy Zamawiający przewidział w rozdziale I SIWZ możliwość składania ofert częściowych, zapisy punktów 8-8.7 stosuje się odpowiednio dla każdej części zamówienia.
9. **AUKCJA ELEKTRONICZNA**
- 9.1. Kryteriami oceny ofert w toku aukcji elektronicznej są wyłącznie kryteria określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, umożliwiające automatyczną ocenę oferty bez ingerencji Zamawiającego, wskazane spośród kryteriów, na podstawie których dokonano oceny ofert przed otwarciem aukcji elektronicznej.
- 9.2. Aukcja elektroniczna jest jednoetapowa.
- 9.3. Zamawiający zaprasza drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 9.4. W zaproszeniu, o którym mowa w pkt. 9.3, Zamawiający informuje Wykonawców o
  - 1) pozycji złożonych przez nich ofert i otrzymanej punktacji;
  - 2) minimalnych wartościach postąpień składanych w toku aukcji elektronicznej;
  - 3) terminie otwarcia aukcji elektronicznej;
  - 4) terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej;
  - 5) sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej.
- 9.5. Termin otwarcia aukcji elektronicznej nie może być krótszy niż 5 dni roboczych od dnia przekazania zaproszenia, o którym mowa w pkt. 9.3 z zastrzeżeniem zdania poniżej. W przypadku gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty, termin otwarcia aukcji elektronicznej może być skrócony do 3 dni roboczych od dnia przekazania zaproszenia.
- 9.6. W przypadku gdy wykonawca nie przystąpi do aukcji, uznaje się za obowiązującą cenę zawartą w jego ofercie pisemnej – złożonej w terminie składania ofert określonym w rozdz. XI pkt I SIWZ.
- 9.7. W toku aukcji elektronicznej Wykonawcy za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej operatora aukcji, umożliwiającą wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, składają kolejne korzystniejsze postąpienia, podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji.
- 9.8. W toku aukcji elektronicznej Zamawiający na bieżąco przekazuje każdemu wykonawcy informację o pozycji złożonej przez niego oferty i otrzymanej punktacji oraz o punktacji najkorzystniejszej oferty. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej nie ujawnia się informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców.
- 9.9. Oferta Wykonawcy przestaje wiązać w zakresie, w jakim złoży on korzystniejszą ofertę w toku aukcji elektronicznej. Bieg terminu związania ofertą nie ulega przerwaniu.
- 9.10. Zamawiający i Wykonawcy od momentu otwarcia do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej przekazują wnioski, oświadczenia i inne informacje drogą elektroniczną.
- 9.11. Zamawiający zamyka aukcję elektroniczną:
  - 1) w terminie określonym w ogłoszeniu;
  - 2) jeżeli w ustalonym w ogłoszeniu okresie nie zostaną zgłoszone nowe postąpienia.
- 9.12. Po zamknięciu aukcji elektronicznej Zamawiający podaje na stronie <http://bip.zwik.lodz.pl> nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
- 9.13. Jeżeli przedmiot zamówienia składa się z więcej niż jednej pozycji, Wykonawca, który w wyniku aukcji złożył ofertę najkorzystniejszą, zobowiązany jest w terminie trzech dni roboczych od zakończenia aukcji do dostarczenia formularza zawierającego ceny jednostkowe poszczególnego asortymentu. Nie mogą być one wyższe niż w ofercie pierwotnie złożonej w postępowaniu (pisemnej). Złożenie ww. formularza jest warunkiem, od którego będzie uzależnione podpisanie umowy z ww. Wykonawcą.
- 9.14. Formularz, o którym mowa w pkt. 9.13, winien być podpisany przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 9.15. W przypadku gdy Zamawiający przewidział w rozdziale I SIWZ możliwość składania ofert częściowych, zapisy punktów 9-9.14 stosuje się odpowiednio dla każdej części zamówienia.

## **Rozdział XVI. Zawarcie umowy**

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę w danej części zamówienia zawarta zostanie umowa na warunkach określonych we wzorze umowy – stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający zawiera umowę po upływie terminu na wniesienie ewentualnego odwołania, o którym mowa w rozdziale XIX pkt 1:
  - a) nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem pkt 3,
  - b) po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty lub zamieścił ogłoszenie o wyborze oferty na stronie internetowej przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
3. Jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, Zamawiający może zawrzeć umowę niezwłocznie po jej wyborze.
4. O wyniku postępowania Wykonawcy, którzy złożyli oferty, zostaną niezwłocznie powiadomieni pisemnie. Jednocześnie ogłoszenie o wyborze oferty zostanie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (<http://bip.zwik.lodz.pl>).
5. Dodatkowo, Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany pisemnie o terminie, miejscu

i ewentualnych warunkach, jakie musi dopełnić przed podpisaniem umowy, na przykład dotyczących przedłożenia dokumentów wymienionych w punkcie 7 niniejszego rozdziału, wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6. Dopuszcza się również możliwość przesłania umowy do siedziby Wykonawcy w celu jej podpisania.
7. W przypadku gdy zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum lub spółka cywilna), najpóźniej w dniu wyznaczonym do podpisania umowy winni oni przedłożyć umowę regulującą swoją współpracę, tj. odpowiednio:
  - 7.1. **umowę konsorcjum**, która powinna określać m.in.:
    - wyszczególnienie Wykonawców, którzy wspólnie złożyli ofertę,
    - cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa,
    - zasady reprezentacji i zasady prowadzenia spraw, w tym również rozliczeń pomiędzy Wykonawcami działającymi wspólnie, oraz wskazanie podmiotu, na rzecz którego kierowane będą wszystkie płatności i korespondencja,
    - zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za: realizację umowy zawartej ze ZWiK Sp. z o.o., za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
    - oznaczenie czasu trwania umowy,
    - zapis mówiący, że żaden z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może scedować swoich praw i obowiązków wynikających z zawartej umowy na osoby trzecie.
    - wskazanie członka konsorcjum, który będzie upoważniony w imieniu całego konsorcjum do wystawienia faktur i na konto którego Zmawiający przeleje wynagrodzenie wynikające z umowy.
 Ww. umowa nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.
  - 7.2. **umowę spółki cywilnej**.
8. Umowa Wykonawców występujących wspólnie, o której mowa w punkcie 7, winna być przedłożona w oryginale lub w formie kopii poświadczonych notarialnie lub w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez jej wystawców. Jeżeli umowa nie zostanie przedłożona w terminie, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy.
9. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w rozdziale XVII.
10. **Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Formularza ofertowego zawierającego stawki podatku VAT dla całego asortymentu. Dla asortymentu, dla którego zastosowana zostanie stawka podatku VAT niższa niż 23%, Wykonawca zobowiązany jest do podania symbolu PKWiU.**
11. W przypadku gdy Zamawiający przewidział w rozdziale I SIWZ możliwość składania ofert częściowych, zapisy punktów 1-10 stosuje się odpowiednio dla każdej części zamówienia.

## **Rozdział XVII. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający w danej części zamówienia unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - b) w przypadku wymienionym w rozdziale XV punkt 7, gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie:
  - a) jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą przeznaczono na sfinansowanie zamówienia,
  - b) bez podawania przyczyn unieważnienia – na każdym etapie postępowania.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia, publikując stosowną informację na swojej stronie internetowej (<http://bip.zwik.lodz.pl>). Dodatkowo, w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, Zamawiający przesyła informację o unieważnieniu do Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu. Dla Wykonawców terminem wiążącym o powzięciu informacji o unieważnieniu postępowania będzie termin opublikowania ogłoszenia na ww. stronie internetowej Zamawiającego.
4. W przypadku gdy Zamawiający przewidział w rozdziale I SIWZ możliwość składania ofert częściowych, zapisy punktów 1-3 stosuje się odpowiednio dla każdej części zamówienia.

## **Rozdział XVIII. Zakres jawności dokumentacji postępowania i zasady jej udostępniania**

1. W trakcie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół. Protokół wraz z załącznikami (opinie biegłych, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz składane uzupełnienia i wyjaśnienia) podlega udostępnieniu po ogłoszeniu przez Zamawiającego wyniku postępowania.
2. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty nie później niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania.

3. Umowa zawarta w wyniku postępowania jest jawna w zakresie swoich postanowień. Z jawności wyłączona jest realizacja umowy, chyba że Zamawiający zobowiązany jest udostępnić określone dane na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej.
4. Zamawiający nie ujawnia informacji zawartych w ofertach, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
5. Udostępnienie ofert, protokołu oraz zawartych umów dokonywane jest na pisemny wniosek zainteresowanego. Zamawiający wyznaczy zainteresowanemu miejsce i termin udostępnienia wnioskowanej dokumentacji lub udostępni wnioskowaną dokumentację za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
6. W przypadku żądania złożenia wzorów na potrzeby postępowania, zapisy punktu 2 i 5 stosuje się odpowiednio.

#### **Rozdział XIX. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcom przysługuje prawo złożenia odwołania do Zamawiającego wobec decyzji Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o wyniku postępowania na stronie internetowej Zamawiającego (<http://bip.zwik.lodz.pl>), z zastrzeżeniem zapisu pkt 2.
2. Odwołanie na odrzucenie oferty przysługuje Wykonawcy wyłącznie w terminie pięciu dni od dnia otrzymania przez niego informacji, o której mowa w rozdz. XIV pkt 4.
3. Zamawiający rozpatrzy jedynie odwołanie, które wpłynie do Zamawiającego na piśmie (w oryginale), w terminie określonym w punktach 1 i 2 niniejszego rozdziału.
4. Zamawiający rozpatruje odwołanie najpóźniej w ciągu siedmiu dni roboczych od dnia jego wniesienia.
5. Odwołanie winno zawierać opis czynności, na które jest wnoszone, wraz z uzasadnieniem.
6. Odwołanie nie przysługuje wobec czynności unieważnienia postępowania, dokonanej na podstawie zapisów rozdz. XVII pkt 1 ppkt b) i pkt 2.
7. Decyzja Zamawiającego, zawarta w treści odpowiedzi na odwołanie, jest ostateczna w ramach postępowania prowadzonego przez Zamawiającego.

#### **Rozdział XX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z **zachowaniem formy pisemnej w języku polskim**.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań Zamawiającego, a także zmiany i wycofania oferty, z zastrzeżeniem zapisów rozdz. XV.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, odwołania oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą mailową z zastrzeżeniem pkt. 4 i 5 niniejszego rozdziału.
4. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa w pkt. 3 mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania np. poprzez wysłanie maila potwierdzającego otrzymanie dokumentów lub informacji o których mowa w pkt. 3.
5. Wszystkie dokumenty przekazane mailem winny zostać niezwłocznie potwierdzone pisemnie, na wniosek drugiej strony.
6. Jeżeli Wykonawca przekaże wymagane przez Zamawiającego oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje pisemnie lub mailem, za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu pierwszego dokumentu – dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli jego treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

#### **Rozdział XXI. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Niniejsza informacja jest skierowana do osób fizycznych, których dane ZWiK Sp. z o. o. w Łodzi jako Zamawiający bezpośrednio pozyskał, w tym do:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Działając zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej jako: RODO informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., z siedzibą w Łodzi.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [iod@zwik.lodz.pl](mailto:iod@zwik.lodz.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego poniżej progów unijnych, do którego nie stosujemy ustawy PZP. Administrator przetwarza dane osobowe w szczególności w następujących celach:
  - a) badania i oceny nadesłanych ofert. Ocena ofert jest niezbędna do wyłonienia wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu;
  - b) ogłoszenia wybranego wykonawcy;
  - c) realizacji umowy.
4. Dane osobowe będą przechowywane maksymalnie przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (poczynając od dnia 1 stycznia roku następnego), a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
  - a. osoby i podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja dotycząca prowadzonego postępowania na mocy odpowiednich przepisów prawa;
  - b. podmioty zewnętrzne współpracujące z Administratorem na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych;
6. Posiada Pani/Pan prawo:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących - jeżeli udzielenie informacji wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku ze strony Administratora, możemy poprosić o sprecyzowanie żądania w szczególności o podanie nazwy lub daty prowadzonego postępowania;
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania oraz nie może naruszać integralności dokumentacji zamówienia;
  - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
7. Nie przysługuje Panu/Pani:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
8. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO. Skargę należy wnieść do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawnych regulujących udzielanie zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ww. przepisów prawnych;
10. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

## **Rozdział XXII. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia będą miały zastosowanie przepisy: ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami), Kodeksu Postępowania Cywilnego (Dz. U. z 1964 r. nr 43, poz. 296 z późniejszymi zmianami) oraz inne przepisy obowiązujące przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.